

ВІДОМОСТІ
про самооцінювання освітньої програми

Заклад вищої освіти	Державний вищий навчальний заклад "Університет банківської справи"
Освітня програма	32353 «Облік в глобальному цифровому суспільстві»
Рівень вищої освіти	Магістр
Спеціальність	071 Облік і оподаткування

Відомості про самооцінювання є частиною акредитаційної справи, поданої до Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти для акредитації зазначеної вище освітньої програми. Відповідальність за підготовку і зміст відомостей несе заклад вищої освіти, який подає програму на акредитацію.

Детальніше про мету і порядок проведення акредитації можна дізнатися на вебсайті Національного агентства – <https://naqa.gov.ua/>

Використані скорочення:

ID	ідентифікатор
ВСП	відокремлений структурний підрозділ
ЄДЕБО	Єдина державна електронна база з питань освіти
ЄКТС	Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система
ЗВО	заклад вищої освіти
ОП	освітня програма

Загальні відомості

1. Інформація про ЗВО (ВСП ЗВО)

Реєстраційний номер ЗВО у ЄДЕБО	1141
Повна назва ЗВО	Державний вищий навчальний заклад "Університет банківської справи"
Ідентифікаційний код ЗВО	34716922
ПІБ керівника ЗВО	Кузнєцова Анжела Ярославівна
Посилання на офіційний веб-сайт ЗВО	www.ubs.edu.ua

2. Посилання на інформацію про ЗВО (ВСП ЗВО) у Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО

<https://registry.edbo.gov.ua/university/1141>

3. Загальна інформація про ОП, яка подається на акредитацію

ID освітньої програми в ЄДЕБО	32353
Назва ОП	«Облік в глобальному цифровому суспільстві»
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	071 Облік і оподаткування
Спеціалізація (за наявності)	<i>відсутня</i>
Рівень вищої освіти	Магістр
Вид освітньої програми	Освітньо-наукова
Вступ на освітню програму здійснюється на основі ступеня (рівня)	Бакалавр, Магістр (ОКР «спеціаліст»)
Термін навчання на освітній програмі	1 р. 9 міс.
Форми здобуття освіти на ОП	очна денна
Структурний підрозділ (кафедра або інший підрозділ), відповідальний за реалізацію ОП	Кафедра обліку і оподаткування
Інші навчальні структурні підрозділи (кафедра або інші підрозділи), залучені до реалізації ОП	Кафедра економіки та менеджменту Кафедра кібербезпеки та соціальних наук
Місце (адреса) провадження освітньої діяльності за ОП	м. Київ, вул. Андріївська, 1/1
Освітня програма передбачає присвоєння професійної кваліфікації	<i>не передбачає</i>
Професійна кваліфікація, яка присвоюється за ОП (за наявності)	
Мова (мови) викладання	Українська
ID гаранта ОП у ЄДЕБО	156897

ПІБ гаранта ОП	Сулима Мар`яна Олександрівна
Посада гаранта ОП	Завідувач кафедри обліку і оподаткування
Корпоративна електронна адреса гаранта ОП	accounting@ubs.edu.ua
Контактний телефон гаранта ОП	+38(097)-999-06-99
Додатковий телефон гаранта ОП	+38(050)-377-33-30

4. Загальні відомості про ОП, історію її розроблення та впровадження

Вперше освітньо-наукова програма (ОП) «Облік і аудит» була розроблена для здобувачів другого (магістерського) рівня навчання і передбачала підготовку магістрів з обліку і оподаткування галузі знань 07 Управління та адміністрування, спеціальності 071 «Облік і оподаткування» (Протокол Вченої ради ДВНЗ «Університет банківської справи» № 11 від 23.04.2018 р.). До розробки ОП були залучені стейкхолдери (представники бізнесу, роботодавці, випускники, аспіранти, здобувачі вищої освіти), а також науково-педагогічні працівники кафедри обліку і оподаткування. Було сформовано групу забезпечення відповідно до чинного законодавства та нормативно-правової бази (наказ № 220-С від 23.11.2018 р). Гарантом ОП є Сулима Мар`яна Олександрівна, к.е.н., доцент, завідувач кафедри обліку і оподаткування Інституту банківських технологій та бізнесу ДВНЗ «Університет банківської справи». З метою удосконалення якості освітнього процесу та формування професійних компетентностей здобувачів, освітньо-наукова програма вдосконалювалася. Друге її видання було затверджене Протоколом Вченої ради ДВНЗ «Університет банківської справи» №7 від 14.02.2019 р. Так, було змінено назву освітньо-наукової програми на «Облік у глобальному цифровому суспільстві». Третє видання було пов'язано із приведенням діючої освітньо-наукової програми у відповідність до Стандарту вищої освіти (протокол Вченої ради від 29.08.2019 № 1).

Обсяг ОП складає 120 кредитів ЄКТС. Викладання відбувається українською мовою. Термії дії ОП – 5 років. Особа має право здобувати ступінь магістра за умови наявності в неї освітнього ступеня бакалавра, спеціаліста та магістра, підтверджений документом державного зразка, що виданий вищим навчальним закладом III-IV рівня акредитації. За результатами навчання здобувачі отримують диплом магістра державного зразка.

Відсутні будь-які обмеження щодо форм навчання. Випускники мають право продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.

Загалом освітньо-наукова програма «Облік у глобальному цифровому суспільстві» розроблена відповідно до місії та стратегії університету, направлена на підготовку фахівців з обліку, оподаткування, контролю, аудиту та аналізу високого рівня, які володіють знаннями, уміннями та навичками ефективного виконання завдань інноваційного характеру відповідного рівня професійної діяльності для задоволення потреб науки та бізнесу у глобальному цифровому суспільстві.

5. Інформація про контингент здобувачів вищої освіти на ОП станом на 1 жовтня поточного навчального року та набір на ОП

Рік навчання	Навчальний рік, у якому відбувся набір здобувачів відповідного року навчання	Обсяг набору на ОП у відповідному навчальному році	Контингент студентів на відповідному році навчання станом на 1 жовтня поточного навчального року	
			ОД	ОД
1 курс	2019 - 2020	10	10	0
2 курс	2018 - 2019	10	10	0

Умовні позначення: ОД – очна денна; ОВ – очна вечірня; З – заочна; Дс – дистанційна; М – мережева; Дл – дуальна.

6. Інформація про інші ОП ЗВО за відповідною спеціальністю

Рівень вищої освіти	Інформація про освітні програми
початковий рівень (короткий цикл)	програми відсутні
перший (бакалаврський) рівень	5407 Облік і оподаткування 23916 Облік і оподаткування 33320 Бізнес-аналітика та аудит 11237 Облік і аудит 27227 Освітньо-професійна програма "Облік і

	оподаткування" 33144 Облік і оподаткування 15363 Облік і аудит 26547 Освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування» 32361 «Облік і бізнес»
другий (магістерський) рівень	4735 Облік, аналіз і аудит небанківських фінансових установ 18712 Облік і оподаткування 24295 Облік і оподаткування 33324 Облік і аудит в управлінні бізнес-процесами 27235 Освітньо-професійна програма "Облік і оподаткування" 33148 Освітньо-професійна програма "Облік, оподаткування та аудит" 26551 Освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування» 26552 «Облік і аудит» 32353 «Облік в глобальному цифровому суспільстві»
третій (освітньо-науковий/освітньо-творчий) рівень	<i>програми відсутні</i>

7. Інформація про площі приміщень ЗВО станом на момент подання відомостей про самооцінювання, кв. м.

	Загальна площа	Навчальна площа
Усі приміщення ЗВО	9203	2087
Власні приміщення ЗВО (на праві власності, господарського відання або оперативного управління)	0	0
Приміщення, які використовуються на іншому праві, аніж право власності, господарського відання або оперативного управління (оренда, безоплатне користування тощо)	9203	2087
Приміщення, здані в оренду	0	0

Примітка. Для ЗВО із ВСП інформація зазначається:

- щодо ОП, яка реалізується у базовому ЗВО – без урахування приміщень ВСП;
- щодо ОП, яка реалізується у ВСП – лише щодо приміщень даного ВСП.

8. Документи щодо ОП

Документ	Назва файла	MD5- хеш файла
Освітня програма	<i>ONP_29.08.2019 (3).pdf</i>	9vCAghePfcnZwBWUx4n5dM+g5QUDF5uuEN+/qo9Wkv0=
Навчальний план за ОП	<i>NP.pdf</i>	m9tqjA9NSeSHFVgbOaO/OhfbsX5I6Pf1Bo81owZHoj8=
Рецензії та відгуки роботодавців	<i>Vidhuky.pdf</i>	z/f85qnjAtVM3e2z2Gt6cd1pujswOjbfliBgct1sxzA=

1. Проектування та цілі освітньої програми

Якими є цілі ОП? У чому полягають особливості (унікальність) цієї програми?

Програма розроблена відповідно до місії та стратегії університету, направлена на підготовку фахівців з обліку, оподаткування, контролю, аудиту та аналізу високого рівня, які володіють знаннями, уміннями та навичками ефективного виконання завдань інноваційного характеру відповідного рівня

професійної діяльності для задоволення потреб науки та бізнесу у глобальному цифровому суспільстві.

Унікальність ОП полягає у спеціальній підготовці головних бухгалтерів, бухгалтерів, підприємців, фінансових менеджерів, ініціативних та здатних до швидкої адаптації до вимог сучасного бізнес-середовища. Враховує діючі вимоги до вирішення практичних питань шляхом ув'язки програми підготовки з сучасними всесвітньо відомими сертифікаційними програмами бухгалтерів та заснована на Міжнародних стандартах освіти (IES) Міжнародної федерації бухгалтерів (IFAC). Готує фахівців з обліку і оподаткування з новим перспективним способом мислення, здатних застосовувати не лише існуючі методи відображення господарських операцій в обліковій системі, але й створювати ефективні інформаційно-аналітичні системи підтримки прийняття управлінських рішень щодо сталого розвитку бізнесу на базі сучасних досягнень. Виконується в активному дослідницькому середовищі. Акредитація магістерської програми в міжнародній професійній бухгалтерській організації – Асоціації присяжних сертифікованих бухгалтерів (ACCA) – надає право студентам отримати перезаліки за 9-ма з 13-ти екзаменів (паперами) професійної схеми ACCA.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні документи ЗВО, що цілі ОП відповідають місії та стратегії ЗВО

Місія ДВНЗ «Університет банківської справи» полягає у збереженні профільності закладу у підготовці фахівців з урахуванням сформованих традицій і вимог часу. Стратегічна мета – це утримання лідерських позицій у підготовці фахівців фінансово-кредитної сфери, зростання їх впізнаваності та конкурентоспроможності.

ОП розроблена відповідно до місії та стратегії університету, направлена на підготовку фахівців з обліку, оподаткування, контролю, аудиту та аналізу високого рівня, які володіють знаннями, уміннями та навичками ефективного виконання завдань інноваційного характеру відповідного рівня професійної діяльності для задоволення потреб науки та бізнесу у глобальному цифровому суспільстві.

Опишіть, яким чином інтереси та пропозиції таких груп заінтересованих сторін (стейкхолдерів) були враховані під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП:

- здобувачі вищої освіти та випускники програми

щодо диференційованого та особистісно-орієнтованого підходу до навчання (сприятливе освітнє середовище, мотивація до навчання, вибір змісту навчання, формування навичок самоконтролю); застосування інформаційних, дослідницьких та дистанційних технологій (при визначенні компетентностей);

- роботодавці

щодо формування звітності як за національними, так і міжнародними стандартами, аналіз звітності, підготовка висновків для консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування (при розробленні робочих програм з навчальних дисциплін та при формулюванні програмних результатів);

- академічна спільнота

щодо застосування наукових методів досліджень для аналізу закономірностей і тенденцій розвитку основних напрямів розвитку обліку, аналізу та аудиту, оподаткування (при формулюванні програмних результатів);

- інші стейкхолдери

щодо застосування педагогічних технологій, а також проектів інноваційної діяльності (при формулюванні програмних результатів).

Продемонструйте, яким чином цілі та програмні результати навчання ОП відбивають тенденції розвитку спеціальності та ринку праці

Розвиток ринкової економіки в Україні відбувається під впливом глобалізації і посилення ролі цифрових технологій, а це вимагає адаптації вітчизняного бізнес-середовища до нових умов ведення діяльності на міжнародному ринку. Зазначене було враховано як при зміні назви ОП на «Облік у глобальному цифровому суспільстві», так і при удосконаленні її наповнення.

Програма орієнтована на глибоку спеціальну підготовку сучасних головних бухгалтерів, бухгалтерів, підприємців, фінансових менеджерів, ініціативних та здатних до швидкої адаптації до вимог сучасного бізнес-середовища. Готує фахівців з обліку і оподаткування з новим перспективним способом мислення, здатних застосовувати не лише існуючі методи відображення господарських операцій в обліковій системі, але й створювати ефективні інформаційно-аналітичні системи підтримки прийняття управлінських рішень щодо сталого розвитку бізнесу на базі сучасних досягнень.

Працевлаштування на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми (комерційні, некомерційні,

державні, муніципальні) усіх галузей і форм власності; фінансово-кредитних установах; науково-дослідницьких організаціях і установах системи вищої освіти.

Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано галузевий та регіональний контекст

Під час розробки ОП, формування цілей і програмних результатів було враховано галузевий та регіональний контекст у частині орієнтації на виклики сучасного бізнесу і науки, попит на висококваліфікованих бухгалтерів, аудиторів з можливістю продовжити навчання у ACCA. Враховано діючі вимоги до вирішення практичних питань шляхом ув'язки програми підготовки з Міжнародними стандартами освіти (IES) Міжнародної федерації бухгалтерів (IFAC) та сучасними всесвітньо відомими сертифікаційними програмами бухгалтерів, потреба у знанні і володінні іноземними мовами, інформатизації та діджиталізації суспільства.

Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано досвід аналогічних вітчизняних та іноземних програм

Під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано досвід освітньо-наукових програм таких вітчизняних ЗВО як: Київський національний економічний університет ім. Вадима Гетьмана, Національний університет «Львівська політехніка», Одеський національний університет ім. І.І.Мечникова, Житомирський державний технологічний університет щодо орієнтації на самостійну роботу, використання інноваційних та дистанційних технологій.

Під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано досвід іноземних програм, зокрема Краківського економічного університету, Варшавського університету природничих наук в частині уніфікації кількості дисциплін та кредитів.

При формуванні компонентів ОП, а також розробці робочих програм таких навчальних дисциплін: Фінансовий менеджмент (Financial management (F9 - ACCA), Фінансова звітність (Financial reporting (F7 - ACCA), Управління ефективністю (Performance management (F5 - ACCA), Аудит та підтвердження звітності (Audit and assurance (F8 - ACCA), Оподаткування (Taxation (F6 - ACCA) враховано силабуси ACCA.

Продемонструйте, яким чином ОП дозволяє досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти

Для того, аби ОП дозволяла досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти було сформовано відповідну структуру та компоненти ОП.

ОП направлена на підготовку фахівців з обліку, оподаткування, контролю, аудиту та аналізу високого рівня, які володіють знаннями, уміннями та навичками ефективного виконання завдань інноваційного характеру відповідного рівня професійної діяльності для задоволення потреб науки та бізнесу у глобальному цифровому суспільстві. Йдеться про: володіння інноваційними технологіями при формуванні фінансової звітності за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання; оцінку та аналіз фінансових та нефінансових даних; розробку та оцінку ефективності системи контролю суб'єктів господарювання; проектування, планування і проведення пошукових і розвідувальних робіт; вміння генерувати нові ідеї в сфері обліку, аналізу, аудиту та оподаткування; аналіз і оцінка закономірностей і тенденцій розвитку обліку, аналізу та аудиту, оподаткування; застосування наукових методів досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементація їх у професійну діяльність та господарську практику; підготовка й обґрунтування висновків задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування; застосування педагогічних технологій на рівні достатньому для реалізації розроблених програм навчальних дисциплін за спеціальністю у вищих навчальних закладах.

Якщо стандарт вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти відсутній, поясніть, яким чином визначені ОП програмні результати навчання відповідають вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня?

Стандарт вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти» затверджено Міністерством освіти і науки України затверджений (наказ МОН від 10.07.2019 № 958).

2. Структура та зміст освітньої програми

Яким є обсяг ОП (у кредитах ЄКТС)?

120

Яким є обсяг освітніх компонентів (у кредитах ЄКТС), спрямованих на формування компетентностей, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності)?

84

Який обсяг (у кредитах ЄКТС) відводиться на дисципліни за вибором здобувачів вищої освіти?

36

Продемонструйте, що зміст ОП відповідає предметній області заявленої для неї спеціальності (спеціальностям, якщо освітня програма є міждисциплінарною)?

В основу розроблення ОП покладено компетентнісний підхід з використанням ЄКТС, де для досягнення запланованих результатів навчання за ОП (навчальною дисципліною, модулем) передбачаються певні витрати часу студентом, тобто необхідний і достатній обсяг навчального навантаження студента, виражений у кількості кредитів ЄКТС (1 кредит ЄКТС дорівнює 30 годинам). 1 семестр - 30 кредитів ЄКТС, навчальний (академічний) рік - 60 кредитів ЄКТС.

Обсяг ОП - 120 кредитів ЄКТС. Мінімум 35% обсягу ОП спрямовано на здобуття загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за даною спеціальністю.

ОП передбачає виділення дисциплін двох видів: обов'язкових дисциплін та дисциплін за вільним вибором студента, які розподілені за блоками підготовки (загальна, галузева, фахова/предметна) відповідно до профілю ОП.

До блоку загальної підготовки відносяться навчальні дисципліни, що спрямовані на формування загальних компетентностей у здобувача вищої освіти, зокрема, емоційного інтелекту, світогляду, організаційних та комунікаційних навичок.

До блоку галузевої підготовки відносяться навчальні дисципліни, що спрямовані на формування спеціальних фахових компетентностей за галуззю знань у здобувача вищої освіти, зокрема, ключові для всіх спеціальностей конкретної галузі знань та підтримуючого характеру.

До блоку фахової/предметної підготовки відносяться навчальні дисципліни, що спрямовані на формування спеціальних фахових компетентностей за спеціальністю у здобувача вищої освіти, зокрема, предметної області та професійного спрямування.

Навчальне навантаження студента включає всі види його роботи (самостійну, аудиторну, лабораторну, дослідницьку тощо) відповідно до навчального плану.

Яким чином здобувачам вищої освіти забезпечена можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії?

Формування індивідуальної освітньої траєкторії реалізується шляхом обрання студентами вибіркового дисциплін. Студенти мають можливість навчатися за індивідуальним графіком. Положенням про організацію освітнього процесу в ДВНЗ «Університет банківської справи» (2019) передбачена академічна мобільність студентів. У рамках внутрішньої академічної мобільності студенти можуть навчатися в інших інститутах ЗВО, а саме: Львівському, Харківському або Черкаському навчально-наукових інститутах ЗВО. Також студенти мають можливість одночасного отримання двох дипломів або сертифікату про проходження знань з переліком та кількістю навчальних дисциплін, кредитів та інформацією про оцінювання знань студента. ЗВО має укладені договори і розроблені програми подвійного диплому з такими європейськими вищими навчальними закладами, як: Вища школа менеджменту в Барселоні та Університет школи Салезіан Саррія, Балтійська міжнародна академія, Університет Міколаса Ромеріса, Краківський економічний університет, Вища школа економіки та менеджменту, Школа бізнесу, Вроцлавський економічний університет. Університет є учасником програми економічної мобільності Erasmus+ з 10-ма європейськими університетами.

Яким чином здобувачі вищої освіти можуть реалізувати своє право на вибір навчальних дисциплін?

Відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в ДВНЗ «Університет банківської справи», затвердженого Вченою радою Університету (протокол від 30.06.2017 р. № 11 зі змінами, протокол від 14.02.2019 р. № 7) загальний обсяг вибіркового дисциплін має складати не менше 25 % від загального обсягу кредитів ЄКТС ОП. Вибірковість навчальних дисциплін регламентується навчальним планом. Запис на вибіркові навчальні дисципліни і сертифікатні програми здійснюється відповідно до Порядку запису студентів на вивчення вибіркового навчальних дисциплін.

Вибіркова частина ОП складає 36 кредитів ЄКТС і передбачає такі навчальні дисципліни: Управління ефективністю (Performance management (F5 - ACCA), Обліково-аналітичне забезпечення прийняття управлінських рішень, Аудит та підтвердження звітності (Audit and assurance (F8 - ACCA), Внутрішній аудит, Фінансовий та стратегічний аналіз, Інформаційні технології в обліку, аналізі та аудиті, Оподаткування (Taxation (F6 - ACCA), Бухгалтерський облік в управлінні підприємством, Методологія і організація обліку, Методологія та організація контролю і аудиту, Методологія і організація аналізу, Методика викладання облікових дисциплін, Методика викладання контрольних дисциплін, Методика викладання аналітичних дисциплін.

Співвідношення обов'язкових дисциплін, дисциплін за вибором, годин, які відводяться на загальну та

фахову підготовку, відповідають сучасним вимогам до вищої освіти.

Опишіть, яким чином ОП та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності

Практична підготовка здобувачів вищої освіти за ОП є складовою освітнього процесу і передбачає: наукову і педагогічну практику, магістерський науковий семінар, а також виробничу і переддипломну практику.

Відповідно до нормативних документів проходження наукової і педагогічної практики передбачено у 3-ому семестрі тривалістю у 3 тижні, обсягом 6 кредитів ECTS.

Відповідно до нормативних документів проходження магістерського наукового семінару передбачено у 3-ому семестрі тривалістю у 3 тижні, обсягом 6 кредитів ECTS .

Відповідно до нормативних документів проходження виробничої і переддипломної практики передбачено у 4-ому семестрі тривалістю 8 тижнів, обсягом 15 кредитів ECTS.

Порядок проходження практики та написання звіту регламентується Положенням про організацію практики здобувачів вищої освіти, затвердженого 24 листопада 2015 р., Положенням про організацію освітнього процесу в ДВНЗ «Університет банківської справи» та Методичними рекомендаціями щодо проходження кожного виду практики (2019).

Продемонструйте, що ОП дозволяє забезпечити набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills) упродовж періоду навчання, які відповідають цілям та результатам навчання ОП результатам навчання ОП

ОП має соціальну спрямованість і передбачає формування у студентів таких компетентностей, як: вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми, навички використання інформаційних і комунікаційних технологій, генерувати нові ідеї (креативність), працювати в міжнародному контексті, спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня.

Результати навчання, які при цьому досягаються передбачають: генерувати нові ідеї в сфері обліку, аналізу, аудиту та оподаткування, здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами; дотримуватись норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.

Для забезпечення набуття здобувачами освіти соціальних навичок до дисципліни «Управління людськими ресурсами», включено змістовний модуль: «Соціальна відповідальність», який включає такі теми: «Соціальна відповідальність як чинник стійкого розвитку», «Соціальна відповідальність людини, держави та суспільства».

Відповідно до п. 2.3 Положення про центральний орган студентського самоврядування «Студентська рада ДВНЗ «Університет банківської справи» (2016) передбачено, що розвиток самоврядування має здійснюватися, зокрема, в напрямку розвитку лідерських якостей студентів, ділових та організаційних здібностей, соціальної активності, громадянської свідомості та патріотизму.

Яким чином зміст ОП ураховує вимоги відповідного професійного стандарту?

Професійний стандарт відсутній. Професійна кваліфікація не присвоюється.

Який підхід використовує ЗВО для співвіднесення обсягу окремих освітніх компонентів ОП (у кредитах ЄКТС) із фактичним навантаженням здобувачів вищої освіти (включно із самостійною роботою)?

ЗВО використовує збалансований підхід для співвіднесення обсягу окремих освітніх компонентів ОП (у кредитах ЄКТС) із фактичним навантаженням здобувачів вищої освіти. Значна увага приділяється самостійній роботі студента. Фактичне навантаження здобувачів вищої освіти (включно із самостійною роботою) відповідає встановленим нормам.

Згідно із ОП «Облік у глобальному цифровому суспільстві» для магістрів за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» навчальним планом передбачено виділення дисциплін двох видів: обов'язкових та дисциплін за вільним вибором здобувачів, які розподілені за блоками підготовки (загальна, галузева, фахова/предметна) відповідно до профілю ОП.

Обов'язкова частина навчального плану має обсяг 42 кредити ЄКТС (35%) і включає 2 дисципліни циклу загальної підготовки (12 кредитів), 2 дисципліни циклу галузевої підготовки (12 кредитів), 3 дисципліни циклу фахової підготовки (18 кредитів) та 6 вибіркових дисциплін (36 кредитів). На наукову і педагогічну практику відводиться 6 кредитів, магістерський науковий семінар – 6 кредитів, виробничу і переддипломну практику – 15 кредитів, підготовку кваліфікаційної магістерської роботи та її захист – 15 кредитів, тобто припадає 35% від загального обсягу кредитів.

Якщо за ОП здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти, продемонструйте, яким чином структура освітньої програми та навчальний план зумовлюються завданнями та особливостями цієї форми здобуття освіти

На ОП «Облік у глобальному цифровому суспільстві» упроваджуються елементи дуальної форми

навчання з метою подолання розривів між теорією і практикою та підвищення якості підготовки кваліфікованих кадрів із урахуванням вимог роботодавців, що забезпечується шляхом залучення практиків до викладання на ОП та практичної підготовки здобувачів ОП шляхом проходження ними практики у провідних фінансово-кредитних установах, банках, аудиторських компаніях, підприємствах, міжнародних компаніях відповідно до укладених договорів. (<http://www.ubs.edu.ua/ua/navchannya/spivpratsya-z-robotodavtsyami>)

3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання

Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про правила прийому на навчання та вимоги до вступників ОП

<http://ubs.edu.ua/ua/abiturientu>

Поясніть, як правила прийому на навчання та вимоги до вступників ураховують особливості ОП?

Правила прийому до ЗВО у 2019 році, затверджені Вченою радою 04.02.2019 р. (протокол № 6), містять інформацію щодо ОП «Облік у глобальному цифровому суспільстві». У Правилах прийому визначена процедура вступу на ОП студентами з дипломом бакалавра, магістра, спеціаліста, міститься необхідна інформація про матеріально-технічне забезпечення навчального процесу відповідно до вимог ОП. Відповідно до Правил прийому однією з вимог до вступників є достатній рівень знань, який перевіряється шляхом складання вступних іспитів та проходження співбесіди для непрофільних вступників та проходження всіх процедур конкурсного відбору. В рамках орієнтації на глибоку спеціальну підготовку сучасних фахівців з бухгалтерського обліку та оподаткування, ініціативних та здатних до швидкої адаптації у сучасному бізнес-середовищі особлива увага приділяється знанням іноземної мови, які перевіряються за результатами ЄВІ та іспиту у ЗВО (для абітурієнтів, що мають диплом магістра або спеціаліста). При розробленні Програми зі вступного фахового випробування враховані особливості ОП. Програма охоплює теоретичні та прикладні питання, які в рамках ОП визначають наявність у випускника здібностей виконувати необхідні функції. Крім зазначеного, програма передбачає з'ясування рівня теоретичних знань, практичних умінь і навичок, необхідних для навчання за ОП.

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО, здійснюється відповідно до Порядку оцінювання успішності здобувачів вищої освіти, схвалених Вченою радою 28.03.2019 (протокол № 8), який передбачає використання Європейської системи залікових ECTS-кредитів. ECTS-рейтинг – це система відносного оцінювання знань, умінь та навичок здобувачів вищої освіти, створена для забезпечення єдиної міждержавної процедури оцінювання, виміру та порівняння результатів навчання, передачі документів про навчання у ЗВО від одного закладу освіти до іншого, як в межах України, так і поза її межами з метою спрощення визнання оцінок між ЗВО, забезпечення конвертованості оцінок виставлених за внутрішньою шкалою Університету у шкали оцінювання інших ЗВО і навпаки.

Оцінювання за ECTS-рейтингом застосовується за результатами підсумкового контролю та підсумкової атестації студентів. ECTS-рейтинг базується на принципах взаємної довіри і передбачає виконання низки правил щодо її складових: ECTS-кредитів, ECTS-рейтингу, Угоди про навчання і зарахування кредитів. Рейтинги здобувачів вищої освіти оприлюднюються на веб-сайті ЗВО та інформаційному стенді. При видачі здобувачеві вищої освіти документа, в яких зазначаються отримані ним оцінки (академічна довідка, додаток до диплому про вищу освіту), до якого обов'язково вноситься і його ECTS-рейтинг.

Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)?

На ОП «Облік у глобальному цифровому суспільстві» не було конкретних випадків для застосування вказаних правил.

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

У ЗВО питання визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті регулюється Положенням про порядок визнання результатів навчання в ДВНЗ «Університет банківської справи», отриманих у формальній та неформальній освіті, затверджене Вченою Радою від 26 грудня 2019 р., протокол № 3. <http://www.ubs.edu.ua/images/2020/polresultseducation.pdf>
Неформальна освіта отримується учасникам освітнього процесу у вигляді короткострокових курсів,

майстер-класів, семінарів, які організуються як на базі структурних підрозділів, так і на базі партнерів ЗВО, з якими укладені угоди про співробітництво. Результатами навчання, отриманими у неформальній освіті, в основному є Сертифікати та Свідоцтва про отримання учасниками освітнього процесу певних кваліфікацій, оволодіння ними більш високими і відповідними навичками але в рамках ОП не визнаються. Угоди про співробітництво в ЗВО підписано з Національним банком України, АТ «Ощадбанк», Національною комісією, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг. Учасники освітнього процесу мають можливість ознайомитися з умовами отримання неформальної освіти на сайті Університету та на сторінці ЗВО у соціальних мережах.

Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)

Неформальна освіта для учасників освітнього процесу за ОП «Облік у глобальному цифровому суспільстві» організовується у вигляді короткострокових курсів, семінарів та майстер-класів. Результати, що отримані під час неформального навчання використовуються кожним з учасників освітнього процесу при проведенні дослідження за темою випускної кваліфікаційної роботи та задля підвищення кваліфікації.

4. Навчання і викладання за освітньою програмою

Продемонструйте, яким чином форми та методи навчання і викладання на ОП сприяють досягненню програмних результатів навчання? Наведіть посилання на відповідні документи

У ЗВО активно використовуються такі інноваційні методи навчання як лекція-презентація, лекція-діалог, лекція-дискусія, кейсові технології навчання. У ЗВО розроблено та реалізовано сучасні форми дистанційного навчання. Проведення лекційних занять включає широке використання мультимедійних засобів. При проведенні практичних занять використовуються такі форми активізації творчої діяльності студентів, як ділові ігри, тренінги, мозкові штурми. Для розвитку комунікаційних навичок викладачі заохочують студентів брати участь у бізнес-кейсах, які організують роботодавці:

- бізнес-кейс від аудиторської компанії KPMG. Завдання полягало у проведенні аудиторської перевірки уявної ІТ компанії;
- KPMG у партнерстві з АССА проводила «Audit Battle». Студенти розробляли тендерну пропозицію для однієї компанії, після цього разом з командою отримали доступ до робочої документації від бухгалтерів клієнтської компанії аудиторської фірми та підготували аудиторський звіт;
- бізнес-кейс від НБУ. Під час вирішення бізнес-кейсу, студентам необхідно було проаналізувати потенційні зміни в ландшафті банківської та фінансової екосистеми України та сформулювати релевантну стратегію та бізнес-модель «банку майбутнього»;
- кейс від Deloitte. Студенти мали можливість ознайомитися з лекційним відеоматеріалом і на основі аналізу фінансової звітності декількох компаній визначити, яка з них має найбільше ознак податкової оптимізації.

Продемонструйте, яким чином форми і методи навчання і викладання відповідають вимогам студентоцентрованого підходу? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти методами навчання і викладання відповідно до результатів опитувань?

Про ефективне використання гнучких і сучасних методів і форм навчання, що відповідають вимогам студентоцентричного підходу, свідчать:

- можливість обирати форму навчання;
- перспективи навчатись за програмами подвійних дипломів та академічної мобільності у структурних підрозділах ЗВО (ІБТБ в м. Києві, ЛННІ в Львові, ЛННІ в Харкові, ЧННІ в Черкасах);
- право обирати дисципліни з переліку вибіркових дисциплін, передбачених ОП.
- різні варіанти оцінювання видів робіт студентів (наприклад, написання та публікація наукової статті, проведення науково-дослідної роботи із заданої тематики або участь у олімпіаді з заданої дисципліни).

Рівень задоволеності здобувачів вищої освіти методами навчання і викладання визначено за результатами опитування. Стосовно рівня задоволеності обраною спеціальністю 80% здобувачів задоволені та 20% частково задоволені. Щодо відповідності структури освітньої програми очікуванням, то 80% здобувачів обрали відповідь «відповідає» та 20% - «в основному відповідає». Варто зазначити, що змістом дисциплін за освітньою програмою 60% здобувачів повністю задоволені та 40% - скоріше задоволені. Крім того, 80% здобувачів повністю задоволені методами навчання, які використовуються при викладанні дисциплін за освітньою програмою і рівнем професійної підготовки викладачів.

Продемонструйте, яким чином забезпечується відповідність методів навчання і викладання на ОП принципам академічної свободи

Методи навчання і викладання, що застосовуються на ОП, базуються на принципах свободи слова і творчості, поширення знань та інформації, проведення наукових досліджень і використання їх

результатів. Науково-педагогічні працівники вільно обирають форми та методи навчання та викладання, що відображено в Робочих програмах з навчальних дисциплін, що викладаються в межах ОП.

Відповідність методів навчання і викладання на ОП принципам академічної свободи передбачено в нормах Положення про порядок направлення та організацію навчання студентів ДВНЗ «Університет банківської справи» у закордонних вищих навчальних закладах з метою отримання подвійного диплому. Дане Положення передбачає порядок направлення студентів ЗВО на навчання за кордон, механізм організації навчання і взаємодію ЗВО, студентів і вищих навчальних закладів за кордоном. Відповідно до розділу II Положення метою навчання за подвійним дипломом є підвищення рівня теоретичної та практичної підготовки студентів, опанування новітніми унікальними методами та технологіями, забезпечення інформаційного обміну та розширення мобільності студентів.

Під час навчання як викладачі, так і студенти можуть вільно висловлювати свої думки щодо теми заняття, уникаючи при цьому спірних і конфліктних питань, що не мають відношення до теми занять. Ознайомитися з методами навчання та викладання може кожен бажаючий на відкритих заняттях, графік відкритих занять оприлюднено на сайті за посиланням <http://ubs.edu.ua/ua/ibtb/ibtb-osvitnja-dijalnyst>

Опишіть, яким чином і у які строки учасникам освітнього процесу надається інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів *

Інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів у ЗВО для здобувачів вищої освіти є доступною, зрозумілою і вчасною. Як правило, вся ця інформація надається здобувачам, освітні програми та робочі програми навчальних дисциплін розміщені на сайті ЗВО і містять всю необхідну інформацію щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонент та оновлюються, за необхідності, раз на рік, але не рідше ніж раз на два роки. Інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонент доводиться викладачами під час проведення занять та консультацій зі здобувачами на початку навчання. <http://ubs.edu.ua/ua/ibtb/ibtb-osvitnja-dijalnyst>

Опишіть, яким чином відбувається поєднання навчання і досліджень під час реалізації ОП

Здобувачі освітньо-наукової програми «Облік у глобальному цифровому суспільстві» активно долучались до науково-дослідної роботи на тему: «Інформаційно-аналітичне забезпечення сталого розвитку корпоративних систем», номер державної реєстрації № 0117U004228 (керівник НДР - Підвисоцька Л.Я. к.е.н., доцент; відповідальний виконавець НДР - Сулима М.О. к.е.н., доцент). Загальна фундаментальна проблема, на вирішення якої спрямовано НДР направлена на пошук шляхів і засобів подолання кризових явищ та послідовне створення умов забезпечення фінансово-економічної безпеки та сталого розвитку корпоративних систем як «несучих конструкцій» економіки країни.

До основних пріоритетних напрямів наукової та інноваційної діяльності кафедри відносяться:

- 1) Аудит корпоративних систем: теорія, методологія та організація;
- 2) Інтегрована звітність у забезпеченні соціальної відповідальності компанії;
- 3) Актуальні аспекти складання податкової звітності;
- 4) Обліково-аналітичне забезпечення економічної безпеки суб'єктів господарювання;
- 5) Облік і звітність за МСФЗ.

Результати наукових досліджень студентів відображені у таких фахових виданнях ЗВО: збірник «Фінансово-кредитна діяльність: проблеми теорії та практики» (Web of Science), збірник «Вісник університету банківської справи», міжнародний науково-практичний журнал «Фінансовий простір», електронний збірник «Молодіжний науковий диспут».

Студенти приймають активну участь у щорічній Всеукраїнській науково-практичній конференції «Проблеми забезпечення ефективного функціонування та стабільного розвитку банківської системи та економіки». Збірник тез доповідей розміщується на сайті Інституційного репозитарію УБС за посиланням <http://dspace.ubs.edu.ua>

За результатами опитування рівень участі студентів у науковій роботі становить: 70% здобувачів беруть активну участь у написанні НДР і 30% беруть активну участь у конференціях та написанні тез доповідей і наукових статей.

У ЗВО працює Наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів та молодих вчених. У ЗВО працює Дискусійний клуб, на який запрошуються відомі вчені, практики, викладачі, аспіранти, студенти, де обговорюються актуальні питання реформування економіки, фінансової сфери, впровадження інновацій тощо. Спільно зі студентами та аспірантами було організовано проведення засідань дискусійного клубу на такі актуальні теми: «Таргетування інфляції: оптимальний режим монетарної політики України», «Система гарантування вкладів фізичних осіб: здобутки і виклики сьогодення», «Реструктуризація банківської системи України: 20-30-50 банків?», «Використання криптовалют в економічних системах: нові перспективи чи неминучі загрози», «Можливі сценарії розвитку банківської системи України», «Боргова політика України: проблеми та перспективи розвитку» та ін.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, яким чином викладачі оновлюють

зміст навчальних дисциплін на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі

Відповідно до Положення про навчально-методичне забезпечення освітньої програми (в редакції 2019 р.) робочі програми навчальних дисциплін (РПНД) для «магістрів» необхідно оновлювати не рідше, ніж 1 раз на 2 роки, але за бажанням викладача можна оновлювати щорічно.

На засіданнях кафедри під час затвердження робочих програм і екзаменаційних білетів постійно звертається увага на інноваційність курсу, використання сучасних методів і форм навчання, студентоцентричність, на список рекомендованих джерел, який повинен містити сучасні джерела. Щорічно оновлюється та затверджується на засіданні кафедри перелік тем кваліфікаційних магістерських робіт, розглядаються питання щодо форм і методів проведення лекційних та практичних занять за результатами опитування студентів та з врахуванням досягнень і сучасних практик в обліку, оподаткуванні, аналізі і аудиті.

Викладачі кафедри постійно підвищують свій професійний рівень шляхом участі у наукових та методичних семінарах і тренінгах. Для розвитку викладацької майстерності у ЗВО проводяться тренінги з удосконалення педагогічної майстерності для викладачів, зокрема: Корольовою Наталією, професійним бізнес-тренером, директором Міжнародної академії бізнес освіти (Сулима М.О., Костирко Р.О., Підвисоцька Л.Я., Коблянська О.І., Долінська О.М.); курси підвищення кваліфікації з дистанційної освіти Сословським В.Г. (Сулима М.О., Долінська О.М.); навчання у дистанційному курсі "Технологія розробки дистанційного курсу", 29.01.2019-01.04.2019 р., сертифікат (8 тижнів, 108 год.) (Сулима М.О., Долінська О.М.); навчання на семінарі-тренінгу «Методи та технології ефективної передачі інформації при навчанні дорослих», свідоцтво (07.10-19.11.17р., 72 год.) (Сулима М.О., Долінська О.М.); тренінг АССА «Методи вдосконалення навчання для акредитації на заліки та підготовки студентів ВНЗ для подальшого складання іспитів кваліфікації АССА», 2016 р. (Сулима М.О., Підвисоцька Л.Я.); виконання проекту із розробки та впровадження навчально-методичного забезпечення дисципліни із використанням інтерактивних методів навчання на прикладі дисципліни «Інформаційні системи та технології в обліку» (135 год.), 20.06.2018 р., свідоцтво (Закревська О.Ю).

Опишіть, яким чином навчання, викладання та наукові дослідження у межах ОП пов'язані із інтернаціоналізацією діяльності ЗВО

ЗВО Університет банківської справи співпрацює з 59 вищими навчальними закладами Європи та світу (Польщі, Німеччині, Швейцарії, Великої Британії, Іспанії, Грузії, Латвії, Литви, Білорусі, Болгарії та ін.). Співпраця передбачає обмін студентами, аспірантами та науково-педагогічними працівниками, проходження практики, спільну участь в наукових, навчальних та соціальних заходах, співавторство у підготовці навчальної літератури, сумісна наукова діяльність тощо.

ЗВО надає унікальні можливості:

- двосторонній обмін студентами з іноземними ЗВО;
- стажування науково-педагогічних працівників і студентів за кордоном;
- участь у міжнародних науково-освітніх проектах і грантах;
- проходження практики у фінансово-кредитних установах Німеччини і Польщі;
- навчання за програмою подвійного диплому.

Упродовж останніх років щорічно в середньому було отримано близько 18 міжнародних наукових грантів від іноземних ВНЗ і наукових установ та міжнародних фондів. ЗВО був учасником 2 проектів, що реалізовувалися за фінансової підтримки програми співпраці між ЄС та країнами-партнерами у освітній діяльності Erasmus+ (TEMPUS).

До освітнього процесу ЗВО активно долучаються відомі вчені з-за кордону: почесні професори Університету Здіслав Сокаль, проф. Еріх Келлер і проф. Петер Ланг; проф. Юзеф Антоніо Габер та проф. Казімеж Пайонк; професори Краківського економічного університету проф. Кшиштоф Сурувка та проф. Павел Лула; представники німецьких банків д-р Ганс Реверс та Андреас Махні, д-р Роберт Локхед та ін.

5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність

Опишіть, яким чином форми контрольних заходів у межах навчальних дисциплін ОП дозволяють перевірити досягнення програмних результатів навчання?

Форми поточного та підсумкового контролю та критерії оцінювання результатів навчання у межах навчальних дисциплін визначені в Положенні про навчально-методичне забезпечення освітньої програми (2019) та Порядку оцінювання успішності здобувачів вищої освіти (2015), розробленого з метою забезпечення максимальної об'єктивності, відкритості процесу оцінювання знань здобувачів вищої освіти, уніфікації підходів до оцінювання їх знань здобувачів.

Форми контрольних заходів та критерії оцінювання здобувачів з кожної дисципліни визначені в робочій програмі навчальної дисципліни і є чіткими, зрозумілими та дають можливість встановити взаємозв'язок між очікуваними результатами навчання за дисципліною та програмними результатами, визначеними в ОП.

Форма підсумкового контролю за навчальною дисципліною визначена навчальним планом та освітньою програмою (екзамен, залік).

Відповідно до Положення про організацію освітньої діяльності семестровий контроль у формі заліку (ПМК) – це підсумкова кількість балів з дисципліни (максимальна 100 балів) за результатами

поточного контролю. Якщо за дисципліною передбачено підсумковий контроль у формі екзамену, то підсумкова оцінка з дисципліни складається з суми балів за поточний та підсумковий контроль (екзамен), а саме 50 на 50. Екзамени складаються студентами у період екзаменаційних сесій, передбачених навчальним планом та графіком освітнього процесу.

Форми поточного контролю під час навчальних занять визначає викладач, ними можуть бути тестування, бліц-опитування, контрольна робота, Case study, захист результатів виконання групових або індивідуальних аналітично-розрахункових робіт, завдань у робочому зошиті та лабораторних робіт, презентація, дискурс, тренінг-PBL (Problem-Based Learning), есе, колоквиум тощо.

Приклад розподілу балів при здійсненні поточного контролю.

Ситуаційні завдання (вирішення, презентація, дебати) - 3 x 5 балів = 15 балів

Контрольна робота (тести в Moodle) - 2 x 5 = 10 балів

Презентація та захист індивідуальних робіт = 1 x 15 = 15 балів

Представлення результатів науково-дослідних робіт на студентських конкурсах, конференціях, олімпіадах тощо - 10 балів

Всього за результатами поточного контролю: 50 балів

Підсумковий контроль: екзамен - 50 балів

Разом: 100 балів

Система оцінювання результатів виконання студентами всіх видів робіт, що передбачені РПНД, щорічно переглядається викладачами та за необхідності зміни до неї затверджуються на засіданні кафедри як щорічне оновлення РПНД у вигляді додатка до РПНД та внесення змін до Опису. Такі зміни не є підставою для перезатвердження всієї РПНД.

Результати екзамену та диференційованого заліку визначають за стобальною шкалою, шкалою ЄКТС і національною шкалою.

Яким чином забезпечуються чіткість та зрозумілість форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти?

Результати навчання ідентифікуються та вимірюються під час контрольних заходів за допомогою певних критеріїв. Чіткість та зрозумілість форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти забезпечується визначенням їх в нормативних документах для кожної компоненти освітньої програми (дисципліни/ практики/ кваліфікаційної магістерської роботи).

У робочій програмі кожної навчальної дисципліни визначено, скільки балів максимально може отримати студент за кожною формою контролю.

Відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в ДВНЗ «Університет банківської справи» результати екзамену та диференційованого заліку визначаються за стобальною шкалою, шкалою ЄКТС і національною шкалою оцінювання («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»), а заліку – за стобальною шкалою, шкалою ЄКТС та національною шкалою («зараховано», «не зараховано») і вносять до відомості успішності, залікової книжки та навчальної картки здобувача вищої освіти.

Яким чином і у які строки інформація про форми контрольних заходів та критеріїв оцінювання доводяться до здобувачів вищої освіти?

Відповідно до п. 2.9 Положення про організацію освітнього процесу 2019) передбачено, що графік освітнього процесу на навчальний рік визначає календарні терміни теоретичної та практичної підготовки, підсумкового контролю (екзаменаційних сесій), проходження практик, підготовки кваліфікаційних робіт, атестації здобувачів вищої освіти, канікул.

Графік освітнього процесу оприлюднюється на офіційному сайті ЗВО.

У випадку попереднього, поточного і підсумкового контролю, контролю залишкових знань з навчальної дисципліни, то відповідно у Положенні про навчально-методичне забезпечення освітньої програми (2019) та Порядку оцінювання успішності здобувачів методи, форми контролю знань, умінь та навичок здобувачів відображаються у відповідній РПНД і своєчасно (на початку читання курсу та напередодні проведення контрольних заходів) доводяться викладачем певної дисципліни до здобувачів вищої освіти із зазначенням критеріїв оцінювання за кожною формою контролю.

У випадку захисту звіту з практики чи захисту кваліфікаційної магістерської роботи форми та методи контролю визначаються відповідно до нормативних документів та відображаються у відповідних методичних рекомендаціях, які розробляються і затверджуються у встановленому порядку, і своєчасно доводяться до здобувачів.

Яким чином форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності)?

Атестація здобувачів за ОП повністю відповідає вимогам стандарту.

Атестація осіб, які здобувають ступінь магістра зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування», здійснюється атестаційною комісією, до складу якої можуть включатися представники роботодавців та їх об'єднань, відповідно до положення про атестаційно-кваліфікаційну комісію, затвердженого вченою радою ДВНЗ «Університет банківської справи».

Кваліфікаційною магістерською роботою є робота магістра, що виконується на завершальному етапі здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти для встановлення відповідності набутих результатів навчання (компетентностей) вимогам стандартів вищої освіти та освітньої програми.

Кваліфікаційна магістерська робота виконується за тематикою, визначеною ЗВО та обов'язково перевіряється на плагіат відповідно до Положення про заходи щодо запобігання академічному плагіату.

Кваліфікаційна магістерська робота повинна відповідати нормативним вимогам та рекомендаціям методичних вказівок щодо робіт такого рівня.

Зміст кваліфікаційної магістерської роботи визначається її темою.

Деталізація вимог до кваліфікаційної магістерської роботи регламентується внутрішніми документами й положеннями ДВНЗ «Університет банківської справи».

Для оприлюднення, публічного ознайомлення зі змістом робіт та запобігання академічного плагіату кваліфікаційні магістерські роботи розміщуються на офіційному сайті ДВНЗ «Університет банківської справи».

Яким документом ЗВО регулюється процедура проведення контрольних заходів? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в ДВНЗ «Університет банківської справи» процедура проведення контрольних заходів регулюється графіком навчального процесу, який визначає календарні терміни теоретичного навчання та практичної підготовки, семестрового контролю (екзаменаційних сесій), ліквідації академічної заборгованості, підготовки кваліфікаційних магістерських робіт, атестації здобувачів освіти, канікул, самостійної роботи (для заочної форми навчання).

Графік освітнього процесу денної та заочної форми навчання складається на кожен навчальний рік. Навчальні заняття студентів проводяться за розкладом, який затверджується директором інституту.

Розклад занять повинен забезпечувати сприятливі умови для реалізації права здобувачів вищої освіти на вибірковість дисциплін.

Доступність графіку освітнього процесу та розкладу занять для учасників освітнього процесу за освітньо-науковою програмою «Облік у глобальному цифровому суспільстві» забезпечується їх розміщенням на офіційному сайті ЗВО.

Яким чином ці процедури забезпечують об'єктивність екзаменаторів? Якими є процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів? Наведіть приклади застосування відповідних процедур на ОП

Об'єктивність екзаменаторів забезпечується чітко визначеними формами контролю та критеріями оцінювання згідно Положення про організацію освітнього процесу в ДВНЗ «Університет банківської справи».

Оцінювання результатів навчання здійснюється на принципах об'єктивності, систематичності і системності, плановості, єдності вимог, відкритості, прозорості, економічності, доступності і зрозумілості методики оцінювання, врахування індивідуальних можливостей студентів.

Також, відповідно до Положення про центральний орган студентського самоврядування «Студентська рада ДВНЗ «Університет банківської справи» однією з основних функцій студентського самоврядування є захист прав та інтересів студентів.

З метою запобігання та врегулювання конфлікту інтересів проводяться регулярні зустрічі керівництва ЗВО зі студентами, на яких обговорюються проблемні питання.

Здійснюється регулярне опитування студентів, основними питаннями яких є можливі проблеми та наявність конфлікту інтересів.

Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок повторного проходження контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП

Порядок повторного проходження контрольних заходів визначається Положенням про організацію освітнього процесу в ДВНЗ «Університет банківської справи». Студенти, які одержали під час сесії більше двох незадовільних оцінок, відраховуються із ЗВО. Студентам, які одержали під час сесії більше двох незадовільних оцінок (F_x), дозволяється ліквідувати академічну заборгованість до початку наступного семестру за відповідно сформованим і розміщеним на сайті ЗВО розкладом ліквідації академічної заборгованості. Повторне складання екзаменів допускається не більше двох разів з кожної дисципліни: один раз викладачу, другий – комісії. Студенти, які не з'явилися на екзамені без поважних причин, вважаються такими, що одержали незадовільну оцінку. Студент, який на семестровому контролі отримав з відповідної дисципліни оцінку «незадовільно» (F), має право на повторне вивчення дисципліни, про що укладається відповідна угода. Повторне вивчення студентом конкретної навчальної дисципліни дозволяється тільки один раз. Ця процедура передбачає виконання усіх видів робіт згідно з робочою програмою навчальної дисципліни. При недостатньому рівні підготовки кваліфікаційної магістерської роботи Екзаменаційна комісія може її рекомендувати на доопрацювання і надати право для повторного захисту упродовж трьох років після закінчення навчання в ЗВО. При встановленні плагіату на повторний захист кваліфікаційна магістерська робота не допускається.

Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП

У випадку незгоди з рішенням оцінювача щодо результатів семестрового контролю здобувач освіти може звернутися до оцінювача (оцінювачів) з незгодою щодо отриманої оцінки в день її оголошення. Рішення щодо висловленої здобувачем незгоди приймає оцінювач (оцінювачі).

У випадку незгоди з рішенням оцінювача (оцінювачів) здобувач освіти може звернутися до декана/директора свого структурного підрозділу з умотивованою заявою щодо неврахування оцінювачем важливих обставин при оцінюванні. За рішенням завідувача кафедри письмова робота здобувача освіти може бути надана для оцінки іншому науково-педагогічному працівнику, що викладає ту ж саму чи суміжну дисципліну або має достатню компетенцію для оцінювання роботи здобувача освіти.

Декан/директор ухвалює рішення за заявою здобувача освіти, керуючись аргументами, якими здобувач освіти мотивує свою незгоду з оцінкою, та поясненням (усними чи письмовими) оцінювача. У разі, якщо оцінка першого і повторного оцінювання відрізняються більше ніж на 10 відсотків, рішенням декана/директора робота передається для оцінки третьому оцінювачу, а підсумкова оцінка визначається як середнє трьох оцінок. В іншому разі чинною є оцінка, виставлена при першому оцінюванні.

Які документи ЗВО містять політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності?

Кодекс академічної доброчесності ДВНЗ «Університет банківської справи» (2019) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості вищої освіти і наукової діяльності ЗВО. Кодекс визначає загальні принципи, підходи, кращі практики та відповідальність за недоброчесну поведінку учасників освітнього процесу. Кодекс орієнтований на забезпечення честі, гідності, взаємної поваги і довіри, рівноправності та толерантності усіх учасників освітнього процесу шляхом дотримання принципів та загальноприйнятих норм щодо етичної поведінки усіма науково-педагогічними працівниками, здобувачами освіти, а також іншими особами, які проводять дослідження чи навчаються на території ЗВО на умовах цивільно-правових та інших угод.

Кодекс передбачає дотримання принципів академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин здобувачами вищої освіти:

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);
- посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації.

Які технологічні рішення використовуються на ОП як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності?

У Кодексі академічної доброчесності визначено, що порушенням академічної доброчесності вважається: академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання.

Відповідно до Кодексу дотримання принципів академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин усіх категорій здобувачів вищої освіти та співробітників ЗВО передбачає: дотримання норм чинного законодавства в сфері освіти і науки та інтелектуальної власності; дотримання корпоративної культури та повагу до інших співробітників та здобувачів вищої освіти; перешкоджання проявам академічної недоброчесності з боку інших співробітників та здобувачів вищої освіти; обов'язкові коректні посилання на джерела інформації у разі використання запозичених ідей, розробок, тверджень, відомостей; негайне повідомлення про випадки порушення академічної доброчесності уповноваженим органам (посадовим особам) ЗВО для відповідного реагування; несення академічної відповідальності за порушення к принципів академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин.

Технологічні рішення, що використовуються в ЗВО як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності від здобувачів вищої освіти, використовуються при перевірці на плагіат кваліфікаційних магістерських та наукових робіт, вимагається не менше 80% авторського тексту кваліфікаційної магістерської роботи.

Яким чином ЗВО популяризує академічну доброчесність серед здобувачів вищої освіти ОП?

За сумлінне ставлення до навчання, активну участь у науково-дослідній роботі та громадському житті ЗВО студенти морально і матеріально заохочуються шляхом: призначення стипендій, заснованих Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України (у тому числі іменних), а також стипендій за особливі успіхи у навчанні; оголошення подяки; інших видів заохочення, визначених рішеннями Вченої ради ЗВО.

Підставою для застосування заохочень до здобувача освіти є вагомі персональні досягнення або високе місце в академічному рейтингу. Порядок призначення стипендій регулюється Правилами призначення академічних стипендій в Університеті та положеннями про відповідні стипендії. Порядок висування для заохочень регламентується спеціальними актами ДВНЗ «Університет банківської справи».

Яким чином ЗВО реагує на порушення академічної доброчесності? Наведіть приклади відповідних ситуацій щодо здобувачів вищої освіти відповідної ОП

Відповідно до Кодексу академічної доброчесності за порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності:

- повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспит, залік тощо);
- повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми;
- відрахування із закладу освіти ;
- позбавлення академічної стипендії;
- позбавлення наданих закладом освіти пільг з оплати навчання.

Також за дії (бездіяльність), що визнані порушенням академічної доброчесності, особа може бути притягнута до інших видів відповідальності з підстав та в порядку, визначених чинним законодавством.

6. Людські ресурси

Яким чином під час конкурсного добору викладачів ОП забезпечується необхідний рівень їх професіоналізму?

Процедура конкурсного добору викладачів здійснюється у відповідності до затвердженого «Положення про порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників ДВНЗ «Університет банківської справи», (протокол № 7 від 07.02.2018 р.). Конкурсний відбір проводиться на засадах: відкритості, гласності, законності, рівності прав претендентів. Конкурс проводиться поетапно, включаючи видання наказу ректора ЗВО про проведення конкурсу, публікацію оголошення у засобах масової інформації та розміщення на веб-сайті ЗВО; прийняття документів і заслуховування на засіданні кафедри звіту учасника конкурсу та надання рекомендацій кафедри щодо його професіоналізму і проведення оцінки професійного рівня та конкурсний відбір претендентів вченою радою ЗВО.

До участі у конкурсі на заміщення вакантної посади допускаються особи, що мають повну вищу освіту і за своїми професійно-кваліфікаційними якостями відповідають вимогам, установленим до НПП Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», та умовам оголошеного конкурсу. Претендентами можуть бути особи, які мають науковий ступінь доктора філософії за відповідною галуззю знань (кандидата наук за відповідною спеціальністю), друковані навчально-методичні (наукові) праці, що використовуються у педагогічній практиці, рівень наукової та професійної активності, засвідчений виконанням не менше 4-х пунктів вимог Самоаналізу та відповідний стаж науково-педагогічної роботи у ЗВО та ін.

Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу

Для ознайомлення здобувача вищої освіти з майбутньою професійною діяльністю ЗВО залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу. Роботодавці приймають участь у: розробці ОП та навчальних планів; рецензуванні робочих програм навчальних дисциплін; читанні відкритих лекцій, проведенні зустрічей, круглих столів, дискусійних клубів; проходженні виробничої та переддипломної практики шляхом укладання угод; роботі екзаменаційних комісій відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в ДВНЗ «Університет банківської справи». Так, до участі у розробленні ОП були залучені такі роботодавці: ТОВ «Інсайт», в особі директора Стельмах Л.Б., ТОВ «Сандоз Україна», в особі начальника казначейства і розрахунків з клієнтами Кулик А.А., ТОВ «БДО», в особі начальника відділу аудиту Бережного В.В., ТОВ АК «КРОУ УКРАЇНА», в особі директора з аудиту Самусевої О.П., ТОВ «ЕйчЕлБі Юкрейн», в особі директора департаменту аутсорсингу Стебловської Т.С., ТОВ АК «КРОУ УКРАЇНА», в особі аудитора Устіка М.Є., ТОВ «Ініціатива», в особі головного бухгалтера Тарабановського П.П., ТОВ «ЕйчЕлБі Юкрейн», в особі генерального директора Неплюєвої Г.А., ТОВ «Консалтинг ЛТД», в особі генерального директора Пальчук І.В., ТОВ «Бейкер Тіллі Україна», в особі генерального директора Почкуна О.В., ПП «Є.Т.С.», в особі директора Федас А.І., ТОВ «Євро-Контракт», в особі директора Бударного В.В.

Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає до аудиторних занять на ОП професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців

До освітнього процесу залучаються викладачі професіонали-практики у галузі для формування компетенцій здобувачів, зокрема: Костирко Р.О. з 1999 року сертифікований аудитор України, з 2009 року член міжнародної Ради Кураторів програми European Business Competence*License (EBC*L) - Австрія; з 2012 року почесний член IFA (Institute of Financial Accountants, Великобританія); з 2015 року почесний член IPA (Institute of Public Accountants (IPA, Австралія); директор аудиторської фірми ТОВ «Луганський аудиторський сервіс - «ЛАС» (1999-2015 рр.); директор аудиторської фірми ТОВ «Практик-К» (2009-2015 рр.), директор аудиторської фірми ТОВ «Мульти Аудит» (з 2019 р. по т.ч.); тренер та консультант ТОВ «Бізнес Освітній Альянс» (2006-2019 рр.) тренер та консультант ТОВ «БДО Консалтинг» (з 2019 р. по т.ч.); Закревська О.Ю. з 2018 року головний бухгалтер ТОВ "БАНКІВСЬКЕ ТЕЛЕБАЧЕННЯ", з 2018 року член Ради незалежних бухгалтерів та аудиторів (Міжнародна громадська

організація), головний бухгалтер; Коблянська О.І. 2014-2020 р. – робота на посаді головного бухгалтера «Оптіконнект СП з О.О»; Сопко В.В., 1991-1999 р. – заступник головного бухгалтера ПМП «SHT», головний бухгалтер МПП «Арес» головний бухгалтер, ЗАТ «Сорес» головний бухгалтер «Едванс-Україна», член Всеукраїнської громадської організації «Федерація професійних бухгалтерів і аудиторів України».

Опишіть, яким чином ЗВО сприяє професійному розвитку викладачів ОП? Наведіть конкретні приклади такого сприяння

ЗВО сприяє професійному розвитку викладачів для підвищення ефективності та результативності професійної діяльності науково-педагогічних працівників. Зокрема: навчання на курсах Аудиторської палати України "Актуальні питання аудиту фінансової звітності банків", 04.12.2017-08.12.2017 р., свідоцтво (8 тижнів, 108 год.) (Сулима М.О., Долінська О.М.); навчання досвідченого користувача SAP Business One, 8.10.2017р., сертифікат (Андросенко О.О., Долінська О.М.); навчання за програмою CIMA Cert PM (Ruc) по модулю P1 «Управління ефективністю операцій» та P2 «Управління ефективністю операцій» Reg № 108673, 2017р., сертифікат (Підвисоцька Л.Я.). ЗВО надає можливості брати участь у міжнародних та всеукраїнських науково-практичних конференціях; проходити стажування у закордонних ЗВО (Сулима М.О., участь у міжнародному тижні «Міжкультурні відмінності і комунікаційні виклики» 8-12.04.2019 року у Економічному Університеті м. Краків, Польща). Міжнародний експерт-член експертної групи Незалежної казахстанської агенції із забезпечення якості освіти (Республіка Казахстан), участь в програмі «Запрошений професор» в Східно-Казахстанському державному технічному університеті ім. Д. Серікбаєва (2013, 2014, 2015, 2017 рр.), член міжнародної Ради Кураторів програми European Business Competence* License (EBC*L, Відень), викладач професійних бізнес-освітніх програм: IFA, ACCA, CIMA, EBC*L, CAP/CIPA (Костирко Р.О.).

Продемонструйте, що ЗВО стимулює розвиток викладацької майстерності

Для розвитку викладацької майстерності у ЗВО проводяться тренінги з удосконалення педагогічної майстерності для викладачів: навчання у дистанційному курсі "Технологія розробки дистанційного курсу", 29.01.2019-01.04.2019 р., сертифікат (8 тижнів, 108 год.) (Сулима М.О., Долінська О.М.); навчання на семінарі-тренінгу «Методи та технології ефективної передачі інформації при навчанні дорослих», свідоцтво (07.10-19.11.17р., 72 год.) (Сулима М.О., Долінська О.М.); тренінг ACCA «Методи вдосконалення навчання для акредитації на заліки та підготовки студентів для подальшого складання іспитів кваліфікації ACCA», 2016 р. (Сулима М.О., Підвисоцька Л.Я.); виконання проекту із розробки та впровадження навчально-методичного забезпечення дисципліни із використанням інтерактивних методів навчання на прикладі дисципліни «Інформаційні системи та технології в обліку» (Закревська О.Ю).

Відповідно до Положення про відкриті заняття в осінньому семестрі 2019/2020 н.р. були проведені такі відкриті заняття: Андросенко О.О. з дисципліни «Управлінський облік»; Сулими М.О. з дисципліни «Бухгалтерський облік (рівень А)»; Долінської О.М. з дисципліни «Роль бухгалтера у бізнес-середовищі (F1-ACCA)»; Коблянської О.І. з дисципліни «Оподаткування»; Закревської О.Ю. з дисципліни «Облік у торгівлі». За результатами проведених відкритих занять проводяться обговорення, здійснюється оцінка за критеріями, що висуваються п.4 ст. 58 ЗУ «Про вищу освіту» та надаються рекомендації.

7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси

Продемонструйте, яким чином фінансові та матеріально-технічні ресурси (бібліотека, інша інфраструктура, обладнання тощо), а також навчально-методичне забезпечення ОП забезпечують досягнення визначених ОП цілей та програмних результатів навчання?

Фінансове забезпечення ОП формується з урахуванням контингенту здобувачів вищої освіти, програм фінансування наукової, освітньої діяльності, стипендіального забезпечення та фінансових надходжень ЗВО як результат діяльності відповідно до переліку платних послуг.

Освітня діяльність з підготовки здобувачів ОП забезпечується матеріально-технічною базою, яка відповідає ліцензійним вимогам та вимогам провадження освітньої діяльності, постійно розвивається та удосконалюється, що дозволяє забезпечити досягнення цілей ОП. Загальна площа приміщень ЗВО становить 9203,4 кв.м., у т. ч. навчальна – 2086,88 кв.м.. Забезпеченість навчальними приміщеннями в Києві одного здобувача денної форми навчання становить 4,6 м2, а з урахуванням заочної форми – 3,0 м2. В освітньому процесі використовується сучасне технічне оснащення: ПК, інтерактивні дошки, мультимедійні проектори, система відео-конференц-зв'язку Polusom, аудіо-система синхронного перекладу та ін. Кількість студентів денної форми навчання, що припадає на один ПК в Києві, становить 3 особи. Частка занять, що проводяться з використанням комп'ютерної техніки, становить 90%. Книжковий фонд бібліотеки в кількісному і якісному відношеннях відповідає вимогам забезпечення якості освітнього процесу і становить 17072 примірників. Функціонує Інституційний репозитарій.

Продемонструйте, яким чином освітнє середовище, створене у ЗВО, дозволяє задовольнити

потреби та інтереси здобувачів вищої освіти ОП? Які заходи вживаються ЗВО задля виявлення і врахування цих потреб та інтересів?

Здобувачі вищої освіти виступають активними і повноправними партнерами ЗВО в освітньому процесі. Постійно діючими органами студентського самоврядування є Рада студентів.

Забезпечуючи права та інтереси здобувачів вищої освіти, а також сприяючи гармонійному розвитку кожної особистості до складу Вченої ради інституту, стипендіальних комісій входять представники студентства.

Пропозиції здобувачів враховуються під час формування індивідуальної освітньої траєкторії через реалізацію права вибору навчальних дисциплін; удосконалення освітнього процесу; призначенні стипендій; організації культурного життя студентської молоді. ЗВО сприяє розкриттю здібностей студентів, залучаючи їх до проведення наукових досліджень, участі в конкурсах наукових робіт, науково-практичних конференціях.

Підвищення ефективності освітнього процесу відбувається шляхом впровадження сучасних інформаційних технологій. Усього в адміністративних підрозділах Інституту встановлено комп'ютерні програми Деканат, Ірбіс (бібліотека), ІС-ПРО «Система управління підприємством», бухгалтерські програми: MEDOC, Казначейство, тощо.

Забезпечують виконання ОП наявне обладнання, устаткування та програмне забезпечення спеціалізованих навчальних кабінетів.

Забезпеченість мультимедійним обладнанням в навчальних аудиторіях становить 100%.

З метою виявлення потреби та інтересів здобувачів вищої освіти ОП проводиться їх опитування та вживаються заходи ЗВО задля врахування цих потреб та інтересів студентів.

Опишіть, яким чином ЗВО забезпечує безпечність освітнього середовища для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти (включаючи психічне здоров'я)?

Статутом університету та Стратегічним планом розвитку передбачено безпечні умови навчання, праці та побуту здобувачів вищої освіти, дотримання здорового способу життя.

Стан усіх приміщень ЗВО відповідає діючим вимогам з техніки безпеки та забезпечує умови життєдіяльності щодо освітлення, теплого та повітряного режиму, проведення технологічних процесів у спеціалізованих лабораторіях тощо. Режими роботи навчального устаткування та обладнання відповідають установленим нормативам.

Спеціальними службами здійснюється система контролю за дотриманням вимог техніки безпеки, виробничої санітарії та протипожежної безпеки. Порушень цих вимог і випадків травмування не зафіксовано.

З метою підвищення ефективності навчально-виховного процесу засобами практичної психології і соціальної педагогіки та для захисту психічного здоров'я всіх його учасників у межах дисципліни «Управління людськими ресурсами» розглядаються окремі теми соціального та психологічного характеру. Зазначені заходи є ефективними.

Опишіть механізми освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної та соціальної підтримки здобувачів вищої освіти? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти цією підтримкою відповідно до результатів опитувань?

Комунікації зі студентами відбуваються з питань освітньої діяльності безпосередньо через викладачів під час проведення навчальних занять, консультацій, виконання індивідуальних завдань, проведення наукової роботи.

Консультації з навчальних дисциплін складаються централізовано ЗВО, оприлюднюються разом з розкладом занять на сайті університету.

Консультавання студентів з інших освітніх компонентів відбувається за окремим графіком кафедри, який оприлюднюється на інформаційних стендах інституту.

Важливою формою реалізації освітньої, організаційної, консультативної та інформаційної підтримки здобувачів є робота кураторів академічних груп. Куратори протягом всього терміну навчання активно співпрацюють зі студентським активом групи, контактують із завідувачами та викладачами кафедр, деканом факультету (директором інституту) щодо організації освітнього процесу, удосконалення виховної роботи та поліпшення побуту студентів, проводять індивідуальну роботу зі студентами групи, надають консультативну допомогу у вирішенні навчальних та життєвих проблем тощо.

Представником студентів в адміністративній вертикалі управління навчально-виховним процесом є староста академічної групи, який має повноваження доводити до групи управлінські рішення деканату, ректорату, вчених рад університету та інституту тощо. Староста групи представляє інтереси студентів на всіх рівнях структурних підрозділів (кафедра, факультет, ректорат тощо), взаємодіє з куратором групи, з деканом факультету (директором інституту) та його заступниками, з органами студентського самоврядування факультету (інституту), гуртожитку, університету і т. ін. З метою інформування студентів з важливих питань діяльності ЗВО, за необхідністю, проводяться зустрічі студентів з представниками адміністрації університету та факультету. Студентське самоврядування активно співпрацює з адміністрацією ЗВО щодо надання інформаційної, юридичної допомоги тощо. Актуальна інформація щодо освітньої, міжнародної, наукової діяльності, важливі події із життя університету, анонси подій та заходів висвітлюються на сайті ЗВО. ЗВО сприяє підвищенню життєвого рівня студентів і морально та/або матеріально заохочує їх за певні досягнення в навчанні, науковій, спортивній та громадській роботі. Студенти забезпечуються безоплатним користуванням бібліотекою, інформаційними фондами, навчальною та науковою базами університету. Бажаючим іногороднім студентам надаються місця для проживання на період навчання у студентських

гуртожитках.

Яким чином ЗВО створює достатні умови для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами? Наведіть посилання на конкретні приклади створення таких умов на ОП (якщо такі були)

У ЗВО розроблена система віртуального доступу до навчально-методичних матеріалів, що дозволяє узгоджувати індивідуальні графіки навчання здобувачів з обмеженими фізичними можливостями, проводити навчання в індивідуальному порядку без прив'язки до аудиторій, які знаходяться в незручних для осіб умовах.

ЗВО активно впроваджує дистанційні форми навчання з використанням платформи для дистанційної освіти «MOODLE». Зокрема, в м. Києві навчальна лабораторія та лабораторія фінансових технологій (FinTechLab) вивчають та впроваджують у навчальний процес сучасні вітчизняні та світові методики використання технічних засобів навчання, аналізують ефективність їх використання, забезпечують викладання дисциплін навчального плану аудіо- та відеоматеріалами.

Також особи з особливими освітніми потребами мають право навчатися за індивідуальним графіком відповідно до Порядку організації навчання студентів ДВНЗ «Університет банківської справи» за індивідуальним графіком (Пр СУЯ 2016 від 21.12.2016).

Яким чином у ЗВО визначено політику та процедури врегулювання конфліктних ситуацій (включаючи пов'язаних із сексуальними домаганнями, дискримінацією та корупцією)? Яким чином забезпечується їх доступність політики та процедур врегулювання для учасників освітнього процесу? Якою є практика їх застосування під час реалізації ОП?

При вирішенні конфліктних ситуацій адміністрація ЗВО стикається з необхідністю дотримання балансу інтересів ЗВО, викладачів та здобувачів вищої освіти. У подальшому заплановано продовжувати роботу з покращення освітнього середовища.

У вирішенні конфліктних ситуацій важлива роль відводиться органам студентському самоврядування. Відповідно до Положення про центральний орган студентського самоврядування «Студентська рада ДВНЗ «Університет банківської справи» (2016), одним з основних завдань органів студентського самоврядування визначено захист прав та інтересів студентів, передбачено погодження з органами самоврядування рішень щодо відрахування осіб, які навчаються у ЗВО та їх поновлення на навчання.

8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми

Яким документом ЗВО регулюються процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП? Наведіть посилання на цей документ, оприлюднений у відкритому доступі в мережі Інтернет

Процедури розроблення, моніторингу, періодичного перегляду та затвердження освітніх програм ЗВО регламентуються Законом України «Про вищу освіту», внутрішніми нормативними документами університету, серед яких: Положення про розроблення, затвердження, моніторинг, перегляд та закриття освітніх програм та навчальних планів ДВНЗ «Університет банківської справи», затверджене Вченою радою (протокол №7 від 14.02.2017 р.) (<http://ubs.edu.ua/images/2020/polzatvprog2019.pdf>). Положення про організацію освітнього процесу ДВНЗ «Університет банківської справи», (протокол №11 від 30.06.2017 р., внесені зміни: протокол № 7 від 14.02.2019 р.) (<http://ubs.edu.ua/images/2019/polkharkiv.pdf>), Положення про навчально-методичне забезпечення освітньої програми затверджене Вченою радою (протокол №3 від 08.11.2018 р., внесені зміни: протокол №8 від 28.03.2019 р.) (<http://ubs.edu.ua/images/ProNMZ2019.pdf>) Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти, затверджене Вченою радою протокол №7 від 14.02.2019 р. (http://ubs.edu.ua/images/2017/PDF/pologeny_2019_1.pdf).

Опишіть, яким чином та з якою періодичністю відбувається перегляд ОП? Які зміни були внесені до ОП за результатами останнього перегляду, чим вони були обґрунтовані?

Освітній процес в ЗВО орієнтується на формування освіченої, гармонійно розвиненої особистості, здатної до постійного оновлення наукових знань, професійної мобільності та швидкої адаптації до змін і розвитку в соціально-культурній сфері, в галузях техніки, технологій, системах управління та організації праці в умовах ринкової економіки. Відповідно ОП передбачає формування у студентів компетентностей, яких повинні набути здобувачі вищої освіти, на підставі чого розробляється структурно-логічна схема підготовки здобувача та навчальний план, який визначає перелік та обсяг навчальних дисциплін у кредитах ЄКТС, форми проведення занять та їх обсяг, графік освітнього процесу, форми поточного та підсумкового контролю. На основі ОП розробляються робочі програми навчальних дисциплін, засоби діагностики якості підготовки фахівців.

Профіль ОП є складовою частиною додатка до диплома і включає: загальну інформацію; цілі ОП, характеристики програми; придатність випускника до працевлаштування та подальшого навчання; стилі викладання (підходи до викладання та навчання, методи оцінювання); програмні

компетентності; програмні результати навчання.

Проект ОП був затверджений Вченою радою ДВНЗ «Університет банківської справи» 23.04.2018 р.. Перегляд ОП відбувся 14.02.2019 р. До розробки ОП були залучені представники бізнесу, роботодавці, випускники, аспіранти, а також здобувачі вищої освіти. Те, що розвиток ринкової економіки в Україні відбувається під впливом глобалізації і посилення ролі цифрових технологій було враховано при зміні назви ОП на «Облік у глобальному цифровому суспільстві».

Наступні внесені зміни і удосконалення до ОП були спровоковані затвердженням Стандарту вищої освіти (29.08.2019 р.). Крім того, удосконалення ОП були викликані пропозиціями роботодавців щодо формування звітності як за національними, так і міжнародними стандартами, аналіз звітності, підготовка висновків для консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування (при розробленні робочих програм з навчальних дисциплін та при формуванні програмних результатів, а також відповідності програмних результатів навчання, навчальних дисциплін, методів навчання та оцінювання).

З метою підвищення ефективності та якості освітнього процесу, формування професійних компетентностей здобувачів ОП та відповідно до Положення про навчально-методичне забезпечення освітньої програми (в редакції 2019 р.) робочі програми навчальних дисциплін для «магістрів» необхідно оновлювати не рідше, ніж 1 раз на 2 роки, але за бажанням викладача можна оновлювати щорічно, зокрема, з врахуванням змін у бізнес-середовищі, нормативно-правових актах, за результатами опитування студентів та викладачів тощо.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як здобувачі вищої освіти залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості, а їх позиція береться до уваги під час перегляду ОП

Організація забезпечення якості ОП ґрунтується на принципах: студентоцентричності; інформаційної відкритості; толерантності та запобігання проявів дискримінації; пильнування виявів академічного шахрайства; забезпечення принципів академічної чесності і свободи.

У ЗВО постійно підтримується зворотний зв'язок зі здобувачами вищої освіти шляхом опитування, анкетування, коли студенти надають пропозиції щодо покращення освітньої діяльності та вдосконалення ОП. Зокрема, була врахована пропозиція студентів щодо необхідності вивчення дисципліни «Інформаційні технології в обліку, аналізі та аудиті».

Також проводиться опитування студентів за результатами вивчення дисциплін, де вони також надають пропозиції щодо вдосконалення змісту навчальної дисципліни, методів навчання та контролю.

Яким чином студентське самоврядування бере участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП

Організація внутрішнього забезпечення якості ОП зорієнтована на цілі вищої освіти визначені для Європейського простору, а саме: 1) виховання активної громадянської позиції (to prepare for active citizenship); 2) підготовку до ринку праці (employability); 3) особистий / світоглядний розвиток (personal development); 4) розвиток нових знань (research for knowledge base expansion).

Студентське самоврядування бере участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП. Відповідно до Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти, затверджене Вченою радою Університету від 14.02.2019 № 7, передбачено залучення органів студентського самоврядування до проведення опитувань та анкетувань з якості організації освітнього процесу; визначення основних тенденцій зміни кількісних і якісних показників на основі аналізу моніторингу програмних результатів навчання, ринку праці.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як роботодавці безпосередньо або через свої об'єднання залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості

Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти, затверджене Вченою радою Університету від 14.02.2019 № 7, передбачає організацію та проведення маркетингово-моніторингових та соціально-психологічних досліджень стейкхолдерів, а саме: цільових груп абітурієнтів, батьків, студентів, викладачів, випускників, роботодавців для визначення зовнішніх і внутрішніх вимог до якості освіти, напрямів удосконалення освітньої діяльності. За результатами проведення таких досліджень вносяться зміни до ОП, навчальні плани, робочі програми з навчальних дисциплін.

До розроблення ОП були залучені стейкхолдери-роботодавці, які надали свої пропозиції. Зокрема, директор ТОВ «Інсайт» Л. Б. Стельмах запропонувала більше уваги приділяти формуванню звітності як за національними, так і міжнародними стандартами, аналізу звітності. Начальник відділу аудиту ТОВ «БДО» В. В. Бережний звернув увагу на необхідність формування у студентів знань і умінь щодо підготовки висновків для консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування (при розробленні робочих програм з навчальних дисциплін та при формуванні програмних результатів). Кулик А.А. брала активну участь в обговоренні назви ОП та у формуванні відповідності програмних результатів навчання та компонентів ОП.

Опишіть практику збирання та врахування інформації щодо кар'єрного шляху та траєкторій працевлаштування випускників ОП

Для об'єднання, координації та міждисциплінарної інтеграції науково-дослідної, освітньої та інноваційної діяльності ЗВО тісно взаємодіє з Національним банком України, Аудиторською палатою України, АССА, підприємствами, фінансовими та нефінансовими установами, залучаючи їх фахівців в якості:

- зовнішніх рецензентів до виконання робіт наукового характеру, що подаються на конкурси студентських робіт;
- лекторів з актуальних проблем обліку, аудиту і оподаткування;
- участі в засіданнях Дискусійного клубу, круглого столу при обговоренні актуальних проблем розвитку обліку, аудиту і оподаткування.

Проводиться накопичення інформації щодо кар'єрного зростання та траєкторії працевлаштування випускників ОП під час проведення Днів зустрічі випускників, засідань Клубу випускників, запрошення випускників на засідання Дискусійного клубу, участі у наукових заходах ЗВО.

Які недоліки в ОП та/або освітній діяльності з реалізації ОП були виявлені у ході здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості за час її реалізації? Яким чином система забезпечення якості ЗВО відреагувала на ці недоліки?

Освітня програма акредитується вперше

Продемонструйте, що результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти беруться до уваги під час удосконалення ОП. Яким чином зауваження та пропозиції з останньої акредитації та акредитацій інших ОП були ураховані під час удосконалення цієї ОП?

Освітня програма акредитується вперше

Опишіть, яким чином учасники академічної спільноти змістовно залучені до процедур внутрішнього забезпечення якості ОП?

ЗВО всіляко сприяє залученню учасників академічної спільноти до процедур внутрішнього забезпечення якості ОП. Такі процедури передбачають: → здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм із залучення представників підприємств, що є потенційними роботодавцями; → оцінювання здобувачів вищої освіти шляхом проведення комп'ютерних контрольних тестувань; → підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників; → забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату при реалізації освітнього процесу підготовки магістрів.

Опишіть розподіл відповідальності між різними структурними підрозділами ЗВО у контексті здійснення процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості освіти

Відповідно до Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти в ЗВО передбачено такий розподіл повноважень та відповідальності щодо здійснення процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості освіти:

П'ятий рівень – рівень прийняття загально університетських рішень:

за Наглядною Радою, Ректором (з проректорами), Вченою радою, студентською радою.

Четвертий рівень – розроблення, експертизи, апробація, моніторинг академічної політики, загально-університетські рішення, документів, процедур, проектів закріплені за навчально-методичною радою університету, структурними підрозділами університету.

Третій рівень – рівень впровадження і адміністрування освітніх програм, щорічного моніторингу програм і потреб галузевого ринку праці: робочі групи за спеціальностями при навчально-методичній раді, навчально-наукові інститути, студентські дорадчі ради інститутів, галузеві ради роботодавців.

Другий рівень – рівень безпосередньої реалізації освітніх програм, поточного моніторингу: випускові кафедри, групи забезпечення освітніх програм спеціальностей, робочі групи з розробки спільного навчально-методичного забезпечення навчальних дисциплін, НПП, які забезпечують освітні компоненти, та стейкхолдери (представники бізнесу та роботодавці, випускники та здобувачі вищої освіти, представники громадських організацій та інші стейкхолдери).

Перший рівень – здобувачі освіти та їх ініціативні групи, безвідносно їх належності до освітніх програм.

9. Прозорість і публічність

Якими документами ЗВО регулюється права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу? Яким чином забезпечується їх доступність для учасників освітнього процесу?

Основним документом що регулює права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу, є Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти (2019),

зокрема щодо забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі щодо виявлення академічного плагіату. Відповідно до Положення та ґрунтуючись на географічній сегментації в ЗВО впроваджена 5-рівнева модель забезпечення якості освітньої діяльності, де кожен з рівнів відповідає за певний перелік завдань. Найвищий п'ятий рівень – прийняття загальноуніверситетських рішень: Наглядова Рада, Ректор (з проректорами), Вчена рада, студентська рада. Найнижчий перший рівень – це здобувачі освіти та їх ініціативні групи, безвідносно їх належності до освітніх програм. Визначені права та обов'язки навчально-методичної ради, організаційно-методичного центру, загально-університетських служб, що відповідають за підтримку студентів, директорів та вчених рад інститутів ЗВО, деканатів, завідувачів кафедр, керівників груп забезпечення ОП спеціальності, лекторів та координаторів дисциплін.

Нормативні документи, що регулюють права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу в ЗВО, є чіткими та зрозумілими. Доступність їх для учасників освітнього процесу забезпечується розміщенням документів на сторінці в інтернеті (www.ubs.edu.ua) та шляхом ознайомлення учасників освітнього процесу при прийомі на навчання і роботу.

Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про оприлюднення на офіційному веб-сайті ЗВО відповідного проекту з метою отримання зауважень та пропозиції заінтересованих сторін (стейкхолдерів). Адреса веб-сторінки

<http://www.ubs.edu.ua/ua/golovne-menyu-ua/normativno-pravova-baza>

Наведіть посилання на оприлюднену у відкритому доступі в мережі Інтернет інформацію про освітню програму (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти)

<http://www.ubs.edu.ua/ua/ibtb/ibtb-osvitnja-dijalnyst>

11. Перспективи подальшого розвитку ОП

Якими загалом є сильні та слабкі сторони ОП?

Сильними сторонами освітньо-наукової програми «Облік у глобальному цифровому суспільстві» є її інноваційність, систематичність, логічність і популярність серед вступників.

ОП націлена на підготовку висококваліфікованих фахівців з обліку, оподаткування, контролю, аудиту та аналізу, які вдало поєднують знання, уміння та навички на практиці у глобальному цифровому суспільстві.

Набуті студентами знання, вміння та навички мають універсальний характер, що дозволяє їм у процесі працевлаштування претендувати на посади фінансового директора підприємства, керівника фінансових і фінансово-економічних підрозділів, головного бухгалтера, заступника головного бухгалтера, аудитора, асистента аудитора, податкового консультанта, економіста, фінансового аналітика, викладача ЗВО.

Беззаперечною перевагою ОП є її акредитація в ACCA. 5 таких навчальних дисциплін: Фінансовий менеджмент (Financial management (F9 – ACCA), Фінансова звітність (Financial reporting (F7 – ACCA), Управління ефективністю (Performance management (F5 – ACCA), Аудит та підтвердження звітності (Audit and assurance (F8 – ACCA), Оподаткування (Taxation (F6 – ACCA), які були інтегровані у навчальний план та увійшли до складу освітніх компонент освітньо-наукової програми «Облік у глобальному цифровому суспільстві». У результаті отримано найширшу загальну акредитацію за 9 дисциплінами професійної схеми базового та просунутого рівня ACCA.

Успішне оволодіння студентами освітньо-науковою програмою дозволяє продовжити навчання за третім освітньо-науковим рівнем освіти шляхом вступу до аспірантури.

Слабкими сторонами ОП є термін навчання. Адже у сучасному діловому світі все більше відчутний вплив глобалізації та спостерігається динамічний розвиток інформаційної економіки. Процеси глобалізації спричинені головним чином швидким розвитком технологій та прагненням швидкого досягнення успіху.

Якими є перспективи розвитку ОП упродовж найближчих 3 років? Які конкретні заходи ЗВО планує здійснити задля реалізації цих перспектив?

Освітньо-наукова програма «Облік у глобальному цифровому суспільстві» буде і надалі удосконалюватись і оновлюватись. Зміни, що будуть внесені до ОП будуть відображати не лише зміни стандарту вищої освіти, а й відображатимуть побажання здобувачів, випускників і стейкхолдерів.

Для викладання навчальних дисциплін планується запрошення провідних вчених і практиків у галузі обліку, оподаткування, аналізу і аудиту. Будуть проводитись «гостьові» лекції, на які будуть запрошуватись науково-педагогічні працівники іноземних ЗВО.

Під час проходження наукової та педагогічної практики, студенти будуть більшою мірою долучатись до викладацької діяльності. ЗВО буде сприяти проходженню педагогічної практики у зарубіжних закладах освіти відповідного профілю, з яким Університет має партнерські відносини або за програмою Erasmus+.

Передбачено вдосконалення матеріально-технічного забезпечення навчального процесу шляхом оновлення технічних засобів навчання, придбання нових інформаційно-навчальних продуктів і ресурсів, стимулювання участі викладачів у наукових і освітніх методологічних конференціях і семінарах щодо підвищення кваліфікації та професійної майстерності, спільної роботи викладачів у наукових і освітніх проектах, які реалізуються за участі науковців і викладачів із країн Європейського Союзу, а також придбання освітніх грантів.

З урахуванням запитів випускників будуть вдосконалюватися механізми продовження ними навчання за третім освітньо-науковим рівнем освіти, набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти та фахової підготовки на підприємствах.

Запевнення

Запевняємо, що уся інформація, наведена у відомостях та доданих до них матеріалах, є достовірною.

Гарантуємо, що ЗВО за запитом експертної групи надасть будь-які документи та додаткову інформацію, яка стосується освітньої програми та/або освітньої діяльності за цією освітньою програмою.

Надаємо згоду на опрацювання та оприлюднення цих відомостей про самооцінювання та усіх доданих до них матеріалів у повному обсязі у відкритому доступі.

Додатки:

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів ОП

Таблиця 3. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

Шляхом підписання цього документа запевняю, що я належним чином уповноважений на здійснення такої дії від імені закладу вищої освіти та за потреби надам документ, який посвідчує ці повноваження.

Документ підписаний кваліфікованим електронним підписом/кваліфікованою електронною печаткою.

Інформація про КЕП

ПІБ:

Дата:

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Назва освітнього компонента	Вид компонента	Силабус або інші навчально-методичні матеріали		Якщо освітній компонент потребує спеціального матеріально-технічного та/або інформаційного забезпечення, наведіть відомості щодо нього*
		Назва файла	MD5- хеш файла	
УБС студія "Управління людськими ресурсами"	навчальна дисципліна	UBS.pdf	FLIGLi6KdwsXCaUTPb5w7790aiq9tpu90UeFdyDlckA=	КОМП'ЮТЕР IMPR.P+ 2311/P-G2030-3,0/500/4 - 1 шт., 2018 р, ост. ремонт 2019 р.
Професійна іноземна мова (рівень С)	навчальна дисципліна	ProfInozMova.pdf	/OxKj2atKSyNikDJWHRI2ysUGA3mzj/bvRZJbnW11Q=	КОМП'ЮТЕР IMPR.P+ 2311/P-G2030-3,0/500/4 - 1 шт., 2018 р, ост. ремонт 2019 р.
Глобальна економіка	навчальна дисципліна	GlobalEcon.pdf	OZx0ExAPGKoEZZRQegANlw41tr9zX9g8q6Glb4vBqo=	КОМП'ЮТЕР IMPR.P+ 2311/P-G2030-3,0/500/4 - 1 шт., 2018 р, ост. ремонт 2019 р.
Фінансовий менеджмент (Financial management (F9 - ACCA)	навчальна дисципліна	FinMen.pdf	/URyhnpLEa+TsbkXnqD6rqBPrtuucrNmM20muXHwOdk=	КОМП'ЮТЕР IMPR.P+ 2311/P-G2030-3,0/500/4 - 1 шт., 2018 р, ост. ремонт 2019 р.
Організація бухгалтерського обліку	навчальна дисципліна	Org_BO.pdf	wUTbIDUuQ7jN3emj9T6EPO9BV7auDtQD9Rla18uNZqE=	КОМП'ЮТЕР IMPR.P+ 2311/P-G2030-3,0/500/4 - 1 шт., 2018 р, ост. ремонт 2019 р.
Фінансова звітність (Financial reporting (F7 - ACCA)	навчальна дисципліна	FinZv.pdf	Y7nOc9f6KIXNRwNwlcPfxnXTdSsttonKrGt0etZ6IE=	КОМП'ЮТЕР IMPR.P+ 2311/P-G2030-3,0/500/4 - 1 шт., 2018 р, ост. ремонт 2019 р.
Методологія наукових досліджень	навчальна дисципліна	MND.pdf	cYu1tlePm7Xwupsd6i3kD6MLNXAT7ZC1QW3rXkWGdjs=	КОМП'ЮТЕР IMPR.P+ 2311/P-G2030-3,0/500/4 - 1 шт., 2018 р, ост. ремонт 2019 р.
Наукова і педагогічна практика	практика	MR_NiPpr.pdf	7i7IrTXv4j5o29HofIUcVJR5/x+uZZ4eWFjn+/1JZo=	
Магістерський науковий семінар	практика	MR_MNS.pdf	XeEs7zNubFqn90V02vUe4McoEhxm7Wek/+4gsrMtqaU=	
Виробнича і переддипломна практика	практика	MR_VPpr.pdf	BFrpiitSjCZCTRAsclof8ckeavyNxy1XmNBdysyVK0=	
Кваліфікаційна магістерська робота	підсумкова атестація	MR_KMR.pdf	szYEFvm6yp8hPaqEQxrl4mit/0Foct4NNer8WY2IQEU=	

* наводяться відомості, як мінімум, щодо наявності відповідного матеріально-технічного забезпечення, його достатності для реалізації ОП; для обладнання/устаткування – також кількість, рік введення в експлуатацію, рік останнього ремонту; для програмного забезпечення – також кількість ліцензій та версія програмного забезпечення

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів ОП

ID викладача	ПІБ	Посада	Структурний підрозділ	Кваліфікація викладача	Стаж	Навчальні дисципліни, що їх викладає викладач на ОП	Обґрунтування
227210	Костирко Руслан Олександрович	Професор кафедри обліку і оподаткування Інституту банківських технологій та бізнесу ДВНЗ «Університет банківської справи»				Фінансовий менеджмент (Financial management (F9 - ACCA)	1. Костирко Р.А. Управление финансами фирмы в 6-ти томах [навч. пос. – К.: Бизнес Образовательный Альянс, 2017. – 1200 с. 2. Костирко Л.А. Стратегічний фінансовий менеджмент: [навч. посібник Л.А. Костирко, Р.О. Костирко, І.М. Кукса, І.О. Тарасенко – 2-ге вид., пер доп. – Северодонецьк: вид-во СНУ ім. В.Далі, 2017. – 465 с. 3. Костирко Л.А. Комплексний аналіз інвестиційної привабливості підприємств/Л.А. Костирко, Р.О. Костирко, Е.С. Мадіярова, О.О. Серед: Фінансово-кредитна діяльність: проблеми теорії та практики. – 2018. – 2 (25). – С. 250–260. (WebofScience). 4. Rekenenko I.I. Financial debt market in the system of indicators of development of the economy of the country // I.I. Rekenenko, L.L. Hrytsenk Boiarko, R.A. Kostyrko – Financial and credit activity: problems of theory ar practice 2 (29), 2019. 430-439 (WebofScience) 5. Костирко Л.А. Вартісно-орієнтоване управління фінансами підприємств [навч. посібник] / Л.А. Костирко, О.О. Терещенко, Р.О. Костирко, О.О. С – Северодонецьк: вид-во СНУ ім. В.Далі, 2019. – 405 с.
156897	Сулима Мар'яна Олександрівна	Завідувач кафедри обліку і оподаткування				Фінансова звітність (Financial reporting (F7 - ACCA)	1. Сулима М. О. Роль і функції банків учасників промислово-фінансови: / М. О. Сулима, С. П. Прокопенко // Науковий вісник Херсонського державного університету. – 2016. Випуск 16, частина 4. С.140-143. 2. Сулима М. О. Шляхи інтеграції вітчизняного бухгалтерського обліку Європейський простір / М.О.Сулима // Науково-виробничий журнал «Бі навігатор» (Index Copernicus 2016: 32.82). – 2018. Випуск 4 (47). С.181-
175953	Кравченко Ірина Семенівна	Професор кафедри економіки та менеджменту				УБС студія "Управління людськими ресурсами"	. Кравченко І.С., Алексанян А.Г. Фінансові інструменти розширення можливостей людського розвитку в інформаційній економіці /Збірник наукових праць «Фінансово-кредитна діяльність: проблеми теорії та практики», - №1. - 2019 р., С. 506-514. Видання включено до наукометричних баз Web of Science Core Collection 2. Кравченко І.С. Особливості взаємодії ринків праці ЄС і України // Соціально-трудові відносини: теорія та практика. Збірник наук. праць КНЕУ. – 2015. – №2(10). – С. 43-53. 3. Кравченко І.С. (у співавт.) Інтеграційно-адаптаційна модель розвитку професійних компетенцій працівників фінансово-кредитної сфери //Ри праці та зайнятість населення: науково-практичний журнал. – 2018. – С. 21-26.
227779	Литвин Олена Євгенівна	Доцент кафедри економіки і менеджменту				Професійна іноземна мова (рівень С)	1. The Evaluation of Investment Cooperation of Ukraine with EU Countries, Bulakh, O.A. Ivashchenko, O.Ye. Lytvyn O. / Статистика України, 2018, № 4. 50-56. Doi: 10.31767/su. 4(83)2018.04.06 Innovative Activity of Ukrainian Enterprises under Conditions of the World Economic Space / Bulakh T., Lytvyn O. / Norwegian Journal of Development International Science, VOL.2, №16/2018. – P. 33-36. 2. Литвин О.Є. Експортний потенціал та можливості українських малих середніх підприємств на європейському ринку // Актуальні проблеми міжнародних відносин: 36. наук. праць. Випуск 127 (Частина II). К.: Київський нац. ун-т ім. Т. Шевченка. Інститут міжнародних відносин, 2016. С. 165-175. 3. Литвин О.Є. Зовнішньоторговельна діяльність України в рамках підписання «ЗВТ+» з країнами ЄС та ЗВТ з СНД // Актуальні проблеми міжнародних відносин: 36. наук. праць. Випуск 127 (Частина I). К.: Київський нац. ун-т ім. Т. Шевченка. Інститут міжнародних відносин, 2016. – С. 112-127. 4. Lytvyn O. Stabilization of Expectations – Macroeconomic and Structural I in Ukraine / European Applied Sciences № 6. – Stuttgart: ORT Publishing, 21 P. 74-77.

						5. Литвин О.Е. Особливості інтернаціоналізації національної валюти у транскордонному співробітництві // Актуальні проблеми міжнародних відносин: 36. наук. праць. Випуск 120 (Частина І). К.: Київський нац. ун-т Шевченка. Інститут міжнародних відносин, 2014. – С. 242-252.
51708	Багратян Грант Араратович	Професор				Глобальна економіка Багратян Г.А. Концентрация финансовых ресурсов в мире как способ межстранового перераспределения ВВП // "Финансы, денежное обращение и кредит". Вестник ВГУ. Серия экономика и управление. 2017, №2, стр. 8 2. Багратян Г.А. Основные предпосылки миграции трудовых ресурсов капитала в условиях мегаэкономики. Вестник Российско-Армянского (Славянского) университета. № 2, серия: гуманитарные и общественные науки, Ереван 2016, стр. 89-100. 3. Баратян Г.А. (в співавт.) Пути развития эффективной структуры с/в финансового посредничества. Ереван, 2017, изд-во РАУ, 244с.
151861	Коблянська Олена Іванівна	Доцент кафедри обліку і оподаткування Інституту банківських технологій та бізнесу ДВНЗ «Університет банківської справи»				Організація бухгалтерського обліку Коблянська О.І., Кондратов Е. О. Сучасний стан аутсорсингу бухгалтер обліку. // Вісник УБС – 2015.-№3 – с.80-86 (0,4 д.а.) 2.Коблянська О.І., Полуденна Л.В. Порівняльна характеристика МСБО «Зменшення корисності активів» і П(С)БО 28 «Зменшення корисності активів» // Вісник УБС. – 2017.-№3 – с.42-47 (0,4 д.а.) 3.Коблянська О.І., Сіренко А.А. Методика і організація обліку та внутрішнього контролю запасів підприємства в системі управління активами. // ModernEconomics. - 2018.-№7, – с.78-88 (0,5 д.а.) 4.Коблянська О.І., Захарук А.І. Методика і організація обліку доходів витрат комерційних банків. // ModernEconomics. - 2019.-№13. – с. 130-(0,4 д.а.)
309998	Вайганг Ганна Олександрівна	Доцент кафедри кібербезпеки та соціальних наук				Методологія наукових досліджень 1. Вища освіта України в умовах глобалізації суспільства: монографія / редкол.: Горян Л.Г., Терентьева Н.О., за наук. ред. М.Б. Євтуха. - К.: Агроосвіта, 2015. – 300 с. (Вайганг Г. Методичні аспекти гарантування екологічної безпеки під час підготовки фахівців транспортної галузі. і 289). 2. Хрутьба В. А., Вайганг А. А., Рутковская И. А. Концептуальные основе проектирования дистанционных курсов повышения экологической компетентности научно-педагогических работников и студентов высш учебных заведений Украины // В кн. Дайджест курсовповышенияэкологическойкомпетентностипедагогическихработ уащихся и студентов. – Павлоград: ИМА-пресс, 2016 г. – 150 с.

Таблиця 3. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

Програмні результати навчання ОП	Методи навчання	Форми оцінювання
<i>УБС студія "Управління людськими ресурсами"</i>		
ПР19 Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.	Лекція, презентація, практичні задачі, кейси, стандартизовані тести, розрахункові роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах.	Тестування, бліц-опитування, контрольна робота, Case study, захист результатів виконання індивідуальних робіт, виконання завдань самостійної роботи; презентація, есе; колоквиум; участь у дискусіях; виступи з доповідями; підсумкова контрольна робота; участь у науковій конференції з публікацією тез доповідей
ПР18 Моделювати застосування методів наукових досліджень для аналізу закономірностей і тенденцій розвитку основних напрямів розвитку обліку, аналізу та аудиту, оподаткування.	Лекція, презентація, практичні задачі, кейси, стандартизовані тести, розрахункові роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах.	Тестування, бліц-опитування, контрольна робота, Case study, захист результатів виконання індивідуальних робіт, виконання завдань самостійної роботи; презентація, есе; колоквиум; участь у дискусіях; виступи з доповідями; підсумкова контрольна робота; участь у науковій конференції з публікацією тез доповідей
ПР15 Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.	Лекція, презентація, практичні задачі, кейси, стандартизовані тести, розрахункові роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах.	Тестування, бліц-опитування, контрольна робота, Case study, захист результатів виконання індивідуальних робіт, виконання завдань самостійної роботи; презентація, есе; колоквиум; участь у дискусіях; виступи з доповідями; підсумкова контрольна робота; участь у науковій конференції з публікацією тез доповідей
ПР14 Обґрунтувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.	Лекція, презентація, практичні задачі, кейси, стандартизовані тести, розрахункові роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах.	Тестування, бліц-опитування, контрольна робота, Case study, захист результатів виконання індивідуальних робіт, виконання завдань самостійної роботи; презентація, есе; колоквиум; участь у дискусіях; виступи з доповідями; підсумкова контрольна робота; участь у науковій конференції з публікацією тез доповідей
ПР6 Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.	Лекція, презентація, практичні задачі, кейси, стандартизовані тести, розрахункові роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах.	Тестування, бліц-опитування, контрольна робота, Case study, захист результатів виконання індивідуальних робіт, виконання завдань самостійної роботи; презентація, есе; колоквиум; участь у дискусіях; виступи з доповідями; підсумкова контрольна робота; участь у науковій конференції з публікацією тез доповідей
ПР5 Володіти інноваційними технологіями, обґрунтувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.	Лекція, презентація, практичні задачі, кейси, стандартизовані тести, розрахункові роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах.	Тестування, бліц-опитування, контрольна робота, Case study, захист результатів виконання індивідуальних робіт, виконання завдань самостійної роботи; презентація, есе; колоквиум; участь у дискусіях; виступи з доповідями; підсумкова контрольна робота; участь у науковій конференції з публікацією тез доповідей
ПР4 Організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.	Лекція, презентація, практичні задачі, кейси, стандартизовані тести, розрахункові роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах.	Тестування, бліц-опитування, контрольна робота, Case study, захист результатів виконання індивідуальних робіт, виконання завдань самостійної роботи; презентація, есе; колоквиум; участь у дискусіях; виступи з доповідями; підсумкова контрольна робота; участь у науковій конференції з публікацією тез доповідей
ПР3 Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій	Лекція, презентація, практичні задачі, кейси, стандартизовані тести, розрахункові роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах.	Тестування, бліц-опитування, контрольна робота, Case study, захист результатів виконання індивідуальних робіт, виконання завдань самостійної роботи; презентація, есе; колоквиум; участь у дискусіях; виступи з доповідями; підсумкова контрольна робота; участь у науковій конференції з публікацією тез доповідей

PR12 Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання	Лекція, презентація, практичні задачі, кейси, стандартизовані тести, розрахункові роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах.	Усне опитування, ситуаційні завдання, практичні задачі, кейси, тести, індивідуальні роботи, представлення результатів науково-дослідних робіт на студентських конкурсах, конференціях, олімпіадах, публікації статей у фахових виданнях.
PR11 Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень	Лекція, презентація, практичні задачі, кейси, стандартизовані тести, розрахункові роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах.	Усне опитування, ситуаційні завдання, практичні задачі, кейси, тести, індивідуальні роботи, представлення результатів науково-дослідних робіт на студентських конкурсах, конференціях, олімпіадах, публікації статей у фахових виданнях.
PR9 Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати її використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень	Лекція, презентація, практичні задачі, кейси, стандартизовані тести, розрахункові роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах.	Усне опитування, ситуаційні завдання, практичні задачі, кейси, тести, індивідуальні роботи, представлення результатів науково-дослідних робіт на студентських конкурсах, конференціях, олімпіадах, публікації статей у фахових виданнях.
<i>Організація бухгалтерського обліку</i>		
PR15 Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.	Лекція, презентація, практичні задачі, кейси, стандартизовані тести, розрахункові роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах.	Тестування, бліц-опитування, контрольна робота, Case study, захист результатів виконання індивідуальних робіт, виконання завдань самостійної роботи; презентація, есе; колоквиум; участь у дискусіях; виступи з доповідями; підсумкова контрольна робота; участь у науковій конференції з публікацією тез доповідей.
PR11 Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень	Лекція, презентація, практичні задачі, кейси, стандартизовані тести, розрахункові роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах.	Тестування, бліц-опитування, контрольна робота, Case study, захист результатів виконання індивідуальних робіт, виконання завдань самостійної роботи; презентація, есе; колоквиум; участь у дискусіях; виступи з доповідями; підсумкова контрольна робота; участь у науковій конференції з публікацією тез доповідей.
PR8 Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства.	Лекція, презентація, практичні задачі, кейси, стандартизовані тести, розрахункові роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах.	Тестування, бліц-опитування, контрольна робота, Case study, захист результатів виконання індивідуальних робіт, виконання завдань самостійної роботи; презентація, есе; колоквиум; участь у дискусіях; виступи з доповідями; підсумкова контрольна робота; участь у науковій конференції з публікацією тез доповідей.
PR6 Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.	Лекція, презентація, практичні задачі, кейси, стандартизовані тести, розрахункові роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах.	Тестування, бліц-опитування, контрольна робота, Case study, захист результатів виконання індивідуальних робіт, виконання завдань самостійної роботи; презентація, есе; колоквиум; участь у дискусіях; виступи з доповідями; підсумкова контрольна робота; участь у науковій конференції з публікацією тез доповідей.
PR5 Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.	Лекція, презентація, практичні задачі, кейси, стандартизовані тести, розрахункові роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах.	Тестування, бліц-опитування, контрольна робота, Case study, захист результатів виконання індивідуальних робіт, виконання завдань самостійної роботи; презентація, есе; колоквиум; участь у дискусіях; виступи з доповідями; підсумкова контрольна робота; участь у науковій конференції з публікацією тез доповідей.
PR4 Організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання	Лекція, презентація, практичні задачі, кейси, стандартизовані тести, розрахункові роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах.	Тестування, бліц-опитування, контрольна робота, Case study, захист результатів виконання індивідуальних робіт, виконання завдань самостійної роботи; презентація, есе; колоквиум; участь у дискусіях; виступи з доповідями; підсумкова контрольна робота; участь у науковій конференції з публікацією тез доповідей.
PR2 Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.	Лекція, презентація, практичні задачі, кейси, стандартизовані тести, розрахункові роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах.	Тестування, бліц-опитування, контрольна робота, Case study, захист результатів виконання індивідуальних робіт, виконання завдань самостійної роботи; презентація, есе; колоквиум; участь у дискусіях; виступи з доповідями; підсумкова контрольна робота; участь у науковій конференції з публікацією тез доповідей.
<i>Фінансова звітність (Financial reporting (F7 – ACCA))</i>		
PR17 Аналізувати і оцінювати закономірності і тенденції розвитку обліку, аналізу та аудиту, оподаткування.	Лекція, презентація, практичні задачі, кейси, стандартизовані тести, розрахункові роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах.	Усне опитування, ситуаційні завдання, практичні задачі, кейси, тести, індивідуальні роботи, представлення результатів науково-дослідних робіт на студентських конкурсах, конференціях, олімпіадах, публікації статей у фахових виданнях.
PR23 Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.	Лекція, презентація, практичні задачі, кейси, стандартизовані тести, розрахункові роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах.	Усне опитування, ситуаційні завдання, практичні задачі, кейси, тести, індивідуальні роботи, представлення результатів науково-дослідних робіт на студентських конкурсах, конференціях, олімпіадах, публікації статей у фахових виданнях.
PR16 Вміти генерувати нові ідеї в сфері обліку, аналізу, аудиту та оподаткування.	Лекція, презентація, практичні задачі, кейси, стандартизовані тести, розрахункові роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах.	Усне опитування, ситуаційні завдання, практичні задачі, кейси, тести, індивідуальні роботи, представлення результатів науково-дослідних робіт на студентських конкурсах, конференціях, олімпіадах, публікації статей у фахових виданнях.
PR11 Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.	Лекція, презентація, практичні задачі, кейси, стандартизовані тести, розрахункові роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах.	Усне опитування, ситуаційні завдання, практичні задачі, кейси, тести, індивідуальні роботи, представлення результатів науково-дослідних робіт на студентських конкурсах, конференціях, олімпіадах, публікації статей у фахових виданнях.

PR9 Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.	Лекція, презентація, практичні задачі, кейси, стандартизовані тести, розрахункові роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах.	Усне опитування, ситуаційні завдання, практичні задачі, кейси, тести, індивідуальні роботи, представлення результатів науково-дослідних робіт на студентських конкурсах, конференціях, олімпіадах, публікації статей у фахових виданнях.
PR6 Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.	Лекція, презентація, практичні задачі, кейси, стандартизовані тести, розрахункові роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах.	Усне опитування, ситуаційні завдання, практичні задачі, кейси, тести, індивідуальні роботи, представлення результатів науково-дослідних робіт на студентських конкурсах, конференціях, олімпіадах, публікації статей у фахових виданнях.
PR5 Володіти інноваційними технологіями, обґрунтувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.	Лекція, презентація, практичні задачі, кейси, стандартизовані тести, розрахункові роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах.	Усне опитування, ситуаційні завдання, практичні задачі, кейси, тести, індивідуальні роботи, представлення результатів науково-дослідних робіт на студентських конкурсах, конференціях, олімпіадах, публікації статей у фахових виданнях.
PR3 Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій.	Лекція, презентація, практичні задачі, кейси, стандартизовані тести, розрахункові роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах.	Усне опитування, ситуаційні завдання, практичні задачі, кейси, тести, індивідуальні роботи, представлення результатів науково-дослідних робіт на студентських конкурсах, конференціях, олімпіадах, публікації статей у фахових виданнях.
PR2 Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.	Лекція, презентація, практичні задачі, кейси, стандартизовані тести, розрахункові роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах.	Усне опитування, ситуаційні завдання, практичні задачі, кейси, тести, індивідуальні роботи, представлення результатів науково-дослідних робіт на студентських конкурсах, конференціях, олімпіадах, публікації статей у фахових виданнях.
<i>Методологія наукових досліджень</i>		
PR24 Застосовувати педагогічні технології на рівні достатньому для реалізації розроблених програм навчальних дисциплін за спеціальністю у вищих навчальних закладах	Лекція, презентація, стандартизовані тести, аналітичні звіти, розрахункові та розрахунково-графічні роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах тощо, інші види індивідуальних та групових завдань теоретичного і прикладного характеру.	Тестування, індивідуальна робота (проект), захист результатів виконання індивідуальних практичних завдань, презентація.
PR23 Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування	Лекція, презентація, стандартизовані тести, аналітичні звіти, розрахункові та розрахунково-графічні роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах тощо, інші види індивідуальних та групових завдань теоретичного і прикладного характеру.	Тестування, індивідуальна робота (проект), захист результатів виконання індивідуальних практичних завдань, презентація.
PR22 Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.	Лекція, презентація, стандартизовані тести, аналітичні звіти, розрахункові та розрахунково-графічні роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах тощо, інші види індивідуальних та групових завдань теоретичного і прикладного характеру.	Тестування, індивідуальна робота (проект), захист результатів виконання індивідуальних практичних завдань, презентація.
PR21 Використовувати загальноприйняті норми поведінки і моралі в міжособистісних відносинах, професійній і науковій діяльності та підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями	Лекція, презентація, стандартизовані тести, аналітичні звіти, розрахункові та розрахунково-графічні роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах тощо, інші види індивідуальних та групових завдань теоретичного і прикладного характеру.	Тестування, індивідуальна робота (проект), захист результатів виконання індивідуальних практичних завдань, презентація.
PR20 Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями	Лекція, презентація, стандартизовані тести, аналітичні звіти, розрахункові та розрахунково-графічні роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах тощо, інші види індивідуальних та групових завдань теоретичного і прикладного характеру.	Тестування, індивідуальна робота (проект), захист результатів виконання індивідуальних практичних завдань, презентація.
PR19 Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами	Лекція, презентація, стандартизовані тести, аналітичні звіти, розрахункові та розрахунково-графічні роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах тощо, інші види індивідуальних та групових завдань теоретичного і прикладного характеру.	Тестування, індивідуальна робота (проект), захист результатів виконання індивідуальних практичних завдань, презентація.
PR18 Моделювати застосування методів наукових досліджень для аналізу закономірностей і тенденцій розвитку основних напрямів розвитку обліку, аналізу та аудиту, оподаткування	Лекція, презентація, стандартизовані тести, аналітичні звіти, розрахункові та розрахунково-графічні роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах тощо, інші види індивідуальних та групових завдань теоретичного і прикладного характеру.	Тестування, індивідуальна робота (проект), захист результатів виконання індивідуальних практичних завдань, презентація.
PR16 Вміти генерувати нові ідеї в сфері обліку, аналізу, аудиту та оподаткування	Лекція, презентація, стандартизовані тести, аналітичні звіти, розрахункові та розрахунково-графічні роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах тощо, інші види індивідуальних та групових завдань теоретичного і прикладного характеру.	Тестування, індивідуальна робота (проект), захист результатів виконання індивідуальних практичних завдань, презентація.
PR15 Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.	Лекція, презентація, стандартизовані тести, аналітичні звіти, розрахункові та розрахунково-графічні роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах тощо, інші види індивідуальних та групових	Тестування, індивідуальна робота (проект), захист результатів виконання індивідуальних практичних завдань, презентація.

	завдань теоретичного і прикладного характеру.	
PR13 Обґрунтувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу	Лекція, презентація, стандартизовані тести, аналітичні звіти, розрахункові та розрахунково-графічні роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах тощо, інші види індивідуальних та групових завдань теоретичного і прикладного характеру.	Тестування, індивідуальна робота (проект), захист результатів виконання індивідуальних практичних завдань, презентація.
PR12 Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання	Лекція, презентація, стандартизовані тести, аналітичні звіти, розрахункові та розрахунково-графічні роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах тощо, інші види індивідуальних та групових завдань теоретичного і прикладного характеру.	Тестування, індивідуальна робота (проект), захист результатів виконання індивідуальних практичних завдань, презентація.
PR11 Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень	Лекція, презентація, стандартизовані тести, аналітичні звіти, розрахункові та розрахунково-графічні роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах тощо, інші види індивідуальних та групових завдань теоретичного і прикладного характеру.	Тестування, індивідуальна робота (проект), захист результатів виконання індивідуальних практичних завдань, презентація.
PR10 Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики	Лекція, презентація, стандартизовані тести, аналітичні звіти, розрахункові та розрахунково-графічні роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах тощо, інші види індивідуальних та групових завдань теоретичного і прикладного характеру.	Тестування, індивідуальна робота (проект), захист результатів виконання індивідуальних практичних завдань, презентація.
PR9 Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень	Лекція, презентація, стандартизовані тести, аналітичні звіти, розрахункові та розрахунково-графічні роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах тощо, інші види індивідуальних та групових завдань теоретичного і прикладного характеру.	Тестування, індивідуальна робота (проект), захист результатів виконання індивідуальних практичних завдань, презентація.
PR8 Обґрунтувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства	Лекція, презентація, стандартизовані тести, аналітичні звіти, розрахункові та розрахунково-графічні роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах тощо, інші види індивідуальних та групових завдань теоретичного і прикладного характеру.	Тестування, індивідуальна робота (проект), захист результатів виконання індивідуальних практичних завдань, презентація.
PR7 Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання	Лекція, презентація, стандартизовані тести, аналітичні звіти, розрахункові та розрахунково-графічні роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах тощо, інші види індивідуальних та групових завдань теоретичного і прикладного характеру.	Тестування, індивідуальна робота (проект), захист результатів виконання індивідуальних практичних завдань, презентація.
PR6 Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації	Лекція, презентація, стандартизовані тести, аналітичні звіти, розрахункові та розрахунково-графічні роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах тощо, інші види індивідуальних та групових завдань теоретичного і прикладного характеру.	Тестування, індивідуальна робота (проект), захист результатів виконання індивідуальних практичних завдань, презентація.
PR5 Володіти інноваційними технологіями, обґрунтувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання	Лекція, презентація, стандартизовані тести, аналітичні звіти, розрахункові та розрахунково-графічні роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах тощо, інші види індивідуальних та групових завдань теоретичного і прикладного характеру.	Тестування, індивідуальна робота (проект), захист результатів виконання індивідуальних практичних завдань, презентація.
PR17 Аналізувати і оцінювати закономірності і тенденції розвитку обліку, аналізу та аудиту, оподаткування	Лекція, презентація, стандартизовані тести, аналітичні звіти, розрахункові та розрахунково-графічні роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах тощо, інші види індивідуальних та групових завдань теоретичного і прикладного характеру.	Тестування, індивідуальна робота (проект), захист результатів виконання індивідуальних практичних завдань, презентація.
PR4 Організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання	Лекція, презентація, стандартизовані тести, аналітичні звіти, розрахункові та розрахунково-графічні роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах тощо, інші види індивідуальних та групових завдань теоретичного і прикладного характеру.	Тестування, індивідуальна робота (проект), захист результатів виконання індивідуальних практичних завдань, презентація.
PR1 Віти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління	Лекція, презентація, стандартизовані тести, аналітичні звіти, розрахункові та розрахунково-графічні роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах тощо, інші види індивідуальних та групових завдань теоретичного і прикладного характеру.	Тестування, індивідуальна робота (проект), захист результатів виконання індивідуальних практичних завдань, презентація.
<i>Наукова і педагогічна практика</i>		
PR 22 Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та	-	Перевірка повноти і якості проведення лекційних та практичних занять; чіткості сформованого плану лекції та

імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику		практичного заняття, завдань для самостійної роботи, проведення консультацій.
PR18 Моделювати застосування методів наукових досліджень для аналізу закономірностей і тенденцій розвитку основних напрямів розвитку обліку, аналізу та аудиту, оподаткування	-	Перевірка повноти і якості проведення лекційних та практичних занять; чіткості сформованого плану лекції та практичного заняття, завдань для самостійної роботи, проведення консультацій.
PR16 Вміти генерувати нові ідеї в сфері обліку, аналізу, аудиту та оподаткування	-	Перевірка повноти і якості проведення лекційних та практичних занять; чіткості сформованого плану лекції та практичного заняття, завдань для самостійної роботи, проведення консультацій.
PR2 Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження	-	Перевірка повноти і якості проведення лекційних та практичних занять; чіткості сформованого плану лекції та практичного заняття, завдань для самостійної роботи, проведення консультацій.
PR1 Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління	-	Перевірка повноти і якості проведення лекційних та практичних занять; чіткості сформованого плану лекції та практичного заняття, завдань для самостійної роботи, проведення консультацій.
PR 24 Застосовувати педагогічні технології на рівні, достатньому для реалізації розроблених програм навчальних дисциплін за спеціальністю у вищих навчальних закладах	-	Перевірка повноти і якості проведення лекційних та практичних занять; чіткості сформованого плану лекції та практичного заняття, завдань для самостійної роботи, проведення консультацій.
<i>Магістерський науковий семінар</i>		
PR1 Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління	-	Перевірка повноти і якості формування теоретичної концепції та структури КМР; списку літератури до КМР; новизни теми дослідження; наукової статті, тез, доповіді/виступу на конференції, реферату, презентації; рецензії на наукову статтю та автореферат дисертації; участь у НДР.
PR15 Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення	-	Перевірка повноти і якості формування теоретичної концепції та структури КМР; списку літератури до КМР; новизни теми дослідження; наукової статті, тез, доповіді/виступу на конференції, реферату, презентації; рецензії на наукову статтю та автореферат дисертації; участь у НДР.
PR22 Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику	-	Перевірка повноти і якості формування теоретичної концепції та структури КМР; списку літератури до КМР; новизни теми дослідження; наукової статті, тез, доповіді/виступу на конференції, реферату, презентації; рецензії на наукову статтю та автореферат дисертації; участь у НДР.
PR18 Моделювати застосування методів наукових досліджень для аналізу закономірностей і тенденцій розвитку основних напрямів розвитку обліку, аналізу та аудиту, оподаткування	-	Перевірка повноти і якості формування теоретичної концепції та структури КМР; списку літератури до КМР; новизни теми дослідження; наукової статті, тез, доповіді/виступу на конференції, реферату, презентації; рецензії на наукову статтю та автореферат дисертації; участь у НДР.
PR2 Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження	-	Перевірка повноти і якості формування теоретичної концепції та структури КМР; списку літератури до КМР; новизни теми дослідження; наукової статті, тез, доповіді/виступу на конференції, реферату, презентації; рецензії на наукову статтю та автореферат дисертації; участь у НДР.
<i>Виробнича і переддипломна практика</i>		
PR13 Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу	-	Перевірка повноти і якості висвітлення тем програми виробничої і переддипломної практики; оцінка рівня знань при захисті звіту про практику; врахування оцінки, виставленої загальним керівником практики від підприємства (установи, організації).
PR19 Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними	-	Перевірка повноти і якості висвітлення тем програми виробничої і переддипломної практики; оцінка рівня знань при захисті звіту про практику; врахування оцінки, виставленої загальним керівником практики від підприємства (установи, організації).
PR17 Аналізувати і оцінювати закономірності і тенденції розвитку обліку, аналізу та аудиту, оподаткування	-	Перевірка повноти і якості висвітлення тем програми виробничої і переддипломної практики; оцінка рівня знань при захисті звіту про практику; врахування оцінки, виставленої загальним керівником практики від підприємства (установи, організації).
PR16 Вміти генерувати нові ідеї в сфері обліку, аналізу, аудиту та оподаткування	-	Перевірка повноти і якості висвітлення тем програми виробничої і переддипломної практики; оцінка рівня знань при захисті звіту про практику; врахування оцінки, виставленої загальним керівником практики від підприємства (установи, організації).
PR15 Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.	-	Перевірка повноти і якості висвітлення тем програми виробничої і переддипломної практики; оцінка рівня знань при захисті звіту про практику; врахування оцінки, виставленої загальним керівником практики від підприємства (установи, організації).
PR14 Обґрунтовувати вибір і порядок	-	Перевірка повноти і якості висвітлення

застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.		тем програми виробничої і переддипломної практики; оцінка рівня знань при захисті звіту про практику; врахування оцінки, виставленої загальним керівником практики від підприємства (установи, організації).
PR12 Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання	-	Перевірка повноти і якості висвітлення тем програми виробничої і переддипломної практики; оцінка рівня знань при захисті звіту про практику; врахування оцінки, виставленої загальним керівником практики від підприємства (установи, організації).
PR10 Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики	-	Перевірка повноти і якості висвітлення тем програми виробничої і переддипломної практики; оцінка рівня знань при захисті звіту про практику; врахування оцінки, виставленої загальним керівником практики від підприємства (установи, організації).
PR9 Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень	-	Перевірка повноти і якості висвітлення тем програми виробничої і переддипломної практики; оцінка рівня знань при захисті звіту про практику; врахування оцінки, виставленої загальним керівником практики від підприємства (установи, організації).
PR8 Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства	-	Перевірка повноти і якості висвітлення тем програми виробничої і переддипломної практики; оцінка рівня знань при захисті звіту про практику; врахування оцінки, виставленої загальним керівником практики від підприємства (установи, організації).
PR7 Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання	-	Перевірка повноти і якості висвітлення тем програми виробничої і переддипломної практики; оцінка рівня знань при захисті звіту про практику; врахування оцінки, виставленої загальним керівником практики від підприємства (установи, організації).
PR6 Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації	-	Перевірка повноти і якості висвітлення тем програми виробничої і переддипломної практики; оцінка рівня знань при захисті звіту про практику; врахування оцінки, виставленої загальним керівником практики від підприємства (установи, організації).
PR5 Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання	-	Перевірка повноти і якості висвітлення тем програми виробничої і переддипломної практики; оцінка рівня знань при захисті звіту про практику; врахування оцінки, виставленої загальним керівником практики від підприємства (установи, організації).
PR4 Організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання	-	Перевірка повноти і якості висвітлення тем програми виробничої і переддипломної практики; оцінка рівня знань при захисті звіту про практику; врахування оцінки, виставленої загальним керівником практики від підприємства (установи, організації).
PR2 Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження	-	Перевірка повноти і якості висвітлення тем програми виробничої і переддипломної практики; оцінка рівня знань при захисті звіту про практику; врахування оцінки, виставленої загальним керівником практики від підприємства (установи, організації).
PR1 Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління	-	Перевірка повноти і якості висвітлення тем програми виробничої і переддипломної практики; оцінка рівня знань при захисті звіту про практику; врахування оцінки, виставленої загальним керівником практики від підприємства (установи, організації).
PR11 Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень	-	Перевірка повноти і якості висвітлення тем програми виробничої і переддипломної практики; оцінка рівня знань при захисті звіту про практику; врахування оцінки, виставленої загальним керівником практики від підприємства (установи, організації).
<i>Кваліфікаційна магістерська робота</i>		
PR22 Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику	-	Перевірка логічності структури та плану КМР; перевірка відповідності змісту роботи плану та цілісності структури; перевірка повноти та самостійності розкриття структурних частин роботи (розділів); оцінка рівня теоретичного аналізу проблем, що розглядаються в роботі; перевірка наявності елементів науково-дослідного характеру та практичної цінності роботи; оцінка достатності використання аналітичного матеріалу та сучасних методів аналізу й обробки інформації; аналіз підібраних літературних джерел відповідно до теми та глибини їх опрацювання; оцінка обґрунтованості сформульованих висновків і рекомендацій та їх інноваційності; перевірка відповідності вимогам до оформлення КМР; перевірка наявності апробації та публікацій за результатами дослідження; оцінка захисту роботи.
PR19 Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами	-	Перевірка логічності структури та плану КМР; перевірка відповідності змісту роботи плану та цілісності структури; перевірка повноти та самостійності розкриття структурних частин роботи (розділів); оцінка рівня теоретичного аналізу проблем, що розглядаються в роботі; перевірка

		наявності елементів науково-дослідного характеру та практичної цінності роботи; оцінка достатності використання аналітичного матеріалу та сучасних методів аналізу й обробки інформації; аналіз підібраних літературних джерел відповідно до теми та глибини їх опрацювання; оцінка обґрунтованості сформульованих висновків і рекомендацій та їх інноваційності; перевірка відповідності вимогам до оформлення КМР; перевірка наявності апробації та публікацій за результатами дослідження; оцінка захисту роботи.
PR18 Моделювати застосування методів наукових досліджень для аналізу закономірностей і тенденцій розвитку основних напрямів розвитку обліку, аналізу та аудиту, оподаткування	-	Перевірка логічності структури та плану КМР; перевірка відповідності змісту роботи плану та цілісності структури; перевірка повноти та самостійності розкриття структурних частин роботи (розділів); оцінка рівня теоретичного аналізу проблем, що розглядаються в роботі; перевірка наявності елементів науково-дослідного характеру та практичної цінності роботи; оцінка достатності використання аналітичного матеріалу та сучасних методів аналізу й обробки інформації; аналіз підібраних літературних джерел відповідно до теми та глибини їх опрацювання; оцінка обґрунтованості сформульованих висновків і рекомендацій та їх інноваційності; перевірка відповідності вимогам до оформлення КМР; перевірка наявності апробації та публікацій за результатами дослідження; оцінка захисту роботи.
PR16 Вміти генерувати нові ідеї в сфері обліку, аналізу, аудиту та оподаткування	-	Перевірка логічності структури та плану КМР; перевірка відповідності змісту роботи плану та цілісності структури; перевірка повноти та самостійності розкриття структурних частин роботи (розділів); оцінка рівня теоретичного аналізу проблем, що розглядаються в роботі; перевірка наявності елементів науково-дослідного характеру та практичної цінності роботи; оцінка достатності використання аналітичного матеріалу та сучасних методів аналізу й обробки інформації; аналіз підібраних літературних джерел відповідно до теми та глибини їх опрацювання; оцінка обґрунтованості сформульованих висновків і рекомендацій та їх інноваційності; перевірка відповідності вимогам до оформлення КМР; перевірка наявності апробації та публікацій за результатами дослідження; оцінка захисту роботи.
PR2 Знати теорію, методикау і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження	-	Перевірка логічності структури та плану КМР; перевірка відповідності змісту роботи плану та цілісності структури; перевірка повноти та самостійності розкриття структурних частин роботи (розділів); оцінка рівня теоретичного аналізу проблем, що розглядаються в роботі; перевірка наявності елементів науково-дослідного характеру та практичної цінності роботи; оцінка достатності використання аналітичного матеріалу та сучасних методів аналізу й обробки інформації; аналіз підібраних літературних джерел відповідно до теми та глибини їх опрацювання; оцінка обґрунтованості сформульованих висновків і рекомендацій та їх інноваційності; перевірка відповідності вимогам до оформлення КМР; перевірка наявності апробації та публікацій за результатами дослідження; оцінка захисту роботи.
PR1 Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління	-	Перевірка логічності структури та плану КМР; перевірка відповідності змісту роботи плану та цілісності структури; перевірка повноти та самостійності розкриття структурних частин роботи (розділів); оцінка рівня теоретичного аналізу проблем, що розглядаються в роботі; перевірка наявності елементів науково-дослідного характеру та практичної цінності роботи; оцінка достатності використання аналітичного матеріалу та сучасних методів аналізу й обробки інформації; аналіз підібраних літературних джерел відповідно до теми та глибини їх опрацювання; оцінка обґрунтованості сформульованих висновків і рекомендацій та їх інноваційності; перевірка відповідності вимогам до оформлення КМР; перевірка наявності апробації та публікацій за результатами дослідження; оцінка захисту роботи.